



LATVIJAS REPUBLIKA  
DOBELES NOVADA PAŠVALDĪBA  
DOBELES NOVADA IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE  
**LEJASSTRAZDU SĀKUMSKOLA**

Reģ. Nr. 4511903050, Vienotais Reģ. Nr. 90009147276  
"Stariņi", Lejasstrazdi, Dobeles pagasts, Dobeles novads, LV- 3722  
Tāl. 63700846, e-pasts: lejasstrazdu.skola@dobele.lv

---

## **Lejasstrazdu sākumskola**

# **PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMA AKTUALIZĀCIJA**

Dobeles novadā, Dobeles pagastā

2020

## SATURS

<b>1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS.....</b>	<b>4</b>
1.1. Izglītības programmas.....	4
1.2. Izglītojamo skaits skolā.....	5
1.3. Pedagogu sastāvs.....	5
1.4. Izglītības iestādes īpašie piedāvājumi.....	6
1.5. Izglītības iestādes dalība projektos 2019./2020.m.g.....	7
<b>2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI.....</b>	<b>8</b>
2.1. Informācijas iegūšanas metodes.....	9
2.2. 2019./2020. m.g. prioritātes un konkrētie rezultāti.....	9
<b>3.IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE.....</b>	<b>11</b>
<b>4. IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS.....</b>	<b>13</b>
<b>4.1. Mācību saturs.....</b>	<b>13</b>
4.1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas.....	13
<b>4.2. Mācīšana un mācīšanās.....</b>	<b>15</b>
4.2.1.Mācīšanas kvalitāte.....	15
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	18
4.2.3.Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	19
<b>4.3.Izglītojamo sasniegumi.....</b>	<b>20</b>
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	20
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	22
<b>4.4. Atbalsts izglītojamajiem (aktualizēts 2020.gadā) .....</b>	<b>24</b>
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).....	24
4.4.2. Atbalsts personības veidošanā.....	28
4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā.....	32
4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai.....	33
4.4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.....	38
4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	36
<b>4.5. Iestādes vide.....</b>	<b>39</b>

4.5.1. Mikroklimats.....	39
4.5.2. Fiziskā vide.....	40
<b>4.6. Iestādes resursi (aktualizēts 2020.gadā).....</b>	<b>41</b>
4.6.1. Iekārtu un materiāltehnisko resursu nodrošinājums un izmantošana.....	41
4.6.2. Personālrесursi.....	42
<b>4.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....</b>	<b>43</b>
4.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	43
4.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	44
4.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	45
<b>5. CITI SASNIEGUMI.....</b>	<b>46</b>
<b>6. LEJASSTRAZDU SĀKUMSKOLAS DARBĪBAS PAŠNOVĒRTĒJUMA KOPSAVILKUMS.....</b>	<b>48</b>
<b>7. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA.....</b>	<b>49</b>

## 1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

**Lejasstrazdu sākumskola** ir Dobeles novada domes dibināta izglītības iestāde, kas patstāvīgi organizē un īsteno izglītības procesu, nodrošina izglītojamajiem vispusīgas iespējas apgūt izglītības programmas 1. – 6. klasei ar mērķi sagatavot izglītojamos tālākās izglītības vajadzībām, nodrošinot pozitīvu izglītības vidi, ņemot vērā katra izglītojamā spējas un intereses.

### **Skolas atrašanās vieta:**

„Starīni”, Lejasstrazdi, Dobeles pagasts, Dobeles novads, LV-3722. Skola atrodas 5 km no Dobeles. Netālu ir skaists Gaurata ezers.

Dobeles pagasta administratīvā teritorija aizņem 7276,8 ha. Pagasta teritorijā atrodas divi ciemati: Aizstrautnieki (245 iedzīvotāji) un Lejasstrazdi (495 iedzīvotāji), kā arī divi mazciemi: Bērzbēķe (46 iedz.) un Bitenieki (12 iedz.). Pagastā ir 91 viensēta, kur dzīvo 163 iedzīvotāji. Lejasstrazdu ciematā dzīvo 50,9 % no pagasta iedzīvotāju kopskaita. Ciemata īpatnība ir tā, ka tikai 24% no ciemata iedzīvotājiem ir latvieši, pārējie iedzīvotāji ir cittautieši, pārsvarā, krievi un baltkrievi.

### **Skolas vēsture:**

Skolas pirmsākumi meklējami 1948. gadā, ar Jelgavas apriņķa izpildu komitejas lēmumu Nr. 1620 tika izveidota Lejasstrazdu skola. Jauno skolas ēku uzcēla 1968. gadā. No 1996. gada skolā tika atvērtas klases ar latviešu mācību valodu, jo šajā laikā skolas mikrorajonā darbību sāka bērnunams „Lejasstrazdi”.

No 2002.gada skolas telpās strādā medpunkts.

No 2003.gada skolas telpās strādā pagasta informatīvais centrs.

2005.gadā atvērta pirmsskolas izglītības grupa „Rūķīši”.

No 2010.gada skolas ēkā atrodas arī Dobeles pagasta pārvalde un sociālais dienests.

Sakarā ar Dobeles novada domes lēmumu Nr.46/2 no 27.02.2014. ”Par Dobeles novada izglītības iestāžu likvidāciju un reorganizāciju” ar 2014.gada 31.augustu reorganizēja Lejasstrazdu pamatskolu par Lejasstrazdu sākumskolu.

Lejasstrazdu sākumskola atrodas lauku sociāli ekonomiskajā vidē, tā veic ne tikai izglītības iestādes, bet daļēji arī kultūras, sporta un informācijas centra funkcijas. Skolas telpas atbilst izglītības iestādes higiēnas prasībām. Skolas uzturēšanu kārtībā nodrošina 12 tehnieki darbinieki.

Vecāki ir apmierināti ar iespēju bērniem obligāto pamatizglītību iegūt pēc iespējas tuvāk dzīves vietai. Skolas padomē darbojas 9 pārstāvji.

Izglītības iestāde akreditēta līdz 2021.gada 27.maijam

Lejasstrazdu sākumskolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Ministru kabineta noteikumi, citi normatīvie akti, Lejasstrazdu sākumskolas nolikums un skolas iekšējo kārtību reglamentējošie akti.

### **1.1.Izglītības programmas**

Īstenotās izglītības programmas. Skolā īstenojam šādas izglītības programmas:

Vispārējā pirmsskolas izglītības programma (programmas kods 01011111), Nr. V-7469, licencēta 2014.gada 1. septembrī.

Pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma (programmas kods 11011111), Nr.V-7512, , licencēta 2015.gada 28. maijā.

Speciālās pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (programmas kods 11015611), Nr. V-7537, licencēta 2014.gada 4.septembrī.

Speciālās pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (programmas kods 11015811), Nr. V-7538, licencēta 2014. gada 4.septembrī.

Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem (programmas kods 11015711), Nr. V- 8890, licencēta 2017.gada 21. februārī.

Speciālās pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (programmas kods 11015911), Nr. V-10082, licencēta 2018.gada 16. Jūlijā

### 1.2. Izglītojamo skaits skolā.

Mācību gads	Izglītojamo skaits 1.- 6.klase
2016./2017.	50
2017./2018.	55
2018./2019.	52
2019./2020.	54
2020./2021.	44

### 1.3. Pedagogu kvalitatīvais sastāvs

2019./2020. mācību gadā Lejasstrazdu sākumskolas vadību nodrošina: direktore (0,8 darba slodze), direktores vietniece izglītības jomā mācību darbā (0,075 darba slodze), direktores vietniece izglītības jomā audzināšanas darbā (0,075 darba slodzes).

Skolā ir atbalsta personāls - bibliotekārs (0,1 darba slodzes), logopēds (0,2 darba slodzes).

Skolā strādā 10 pedagoģiskie darbinieki (no tiem 3 pirmsskolas skolotāji).

Visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība. Visiem skolotājiem ir nokārtots vismaz viens IZM sertifikāts, kas dod tiesības mācīt kādu no mācību priekšmetiem vai tiesības mācīt speciālās izglītības programmās.

### Pedagogu izglītība

Iegūtā izglītība	Pedagogu skaits	No tiem pamatdarbā
Augstākā pedagoģiskā	10	7
No tiem		
maģistrs	2	1
bakalaurs	6	4

Pedagoģiskie darbinieki regulāri paaugstina kompetenci tālākizglītības un profesionālās pilnveides programmās.

Pedagogi apmeklē novada mācību priekšmetu metodisko komisiju seminārus, dalās pieredzē un piedalās pieredzes apmaiņas braucienos uz citām skolām.

**Lejasstrazdu sākumskolas pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība 2020./2021.m.g.**

	<b>Pedagogu skaits</b>	<b>Atbalsta personāls</b>	<b>Asistenti</b>	<b>Tehniskie darbinieki</b>
Skaitis	10	6	6	10

**1.4. Izglītības iestādes īpašie piedāvājumi**

**Interesešu izglītības programmas**

Lejasstrazdu sākumskola realizē dažādas interesešu izglītības programmas, lai veicinātu izglītojamo talantu attīstību. Interesešu izglītības programmu nodarbības notiek pēc iepriekš saskaņota grafika, ievērojot gan izglītojamo noslogojumu un mācību stundu sarakstu, gan pedagogu iespējas, gan transporta grafiku. to darba plānojums apstiprināts un atrodas redzamā vietā skolā pie informācijas stenda. Izglītojamajiem ir iespējas izkopt savas spējas, talantus, radošo potenciālu, darbojoties daudzveidīgu interesešu izglītības pulciņos.

Interesešu izglītības programmas:

- ansamblis “Strazdulēni”;
- tautiskas dejas “Dancītis”;
- datorpulciņš;
- deju aerobika;
- pulciņš “ Izzini sevi radošā darbībā”;
- kokapstrāde;
- pulciņš “ Kopā jautrāk, drošāk, spilgtāk!”;
- sporta pulciņš.

Izglītojamie labprāt apmeklē piedāvātās interesešu programmas. To izvēli nosaka izglītojamo un vecāku pieprasījums. Šīs ir programmas, kur izglītojamie ar panākumiem prezentē savu skolu novada kultūras pasākumu aktivitātēs, gan ārpus novada teritorijas.

**Citas iespējas:**

- iestādes bibliotēka piedāvā jaunāko daiļliteratūru izglītojamiem, mācību līdzekļus, literatūru priekšmetu metodikā, pedagoģijā, psiholoģijā, periodiskos izdevumus, dažādus mācību materiālus, aicina katru mācību gadu izglītojamajos piedalīties „Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija”;
- iestādē ir labs nodrošinājums ar informācijas tehnoloģijām un interneta pieslēgumu;
- interneta pieslēgums katra mācību telpā;
- datorklase;
- 2 interaktīvās tāfeles;
- katrā klasē pieejams dators ar interneta pieslēgumu;
- nodrošinājums ar mācību grāmatām, darba burtnīcām;
- 1.- 6. klases pagarinātās dienas grupa;

- sporta zāle, meiteņu, zēnu mājturības un tehnoloģiju kabinetu nodrošinājums ar atbilstošu inventāru, aprīkojumu, sadzīves tehniku;
- logopēda nodarbības 2 reizes nedēļā;
- pedagoga palīga atbalsts;
- individuāls darbs ar izglītojamajiem ar nepietiekamām zināšanām, mācīšanās grūtībām, traucējumiem;
- individuālais darbs ar spējīgākajiem un talantīgākajiem izglītojamajiem;
- ikgadējas izglītojošas nodarbības izglītojamiem;
- pozitīvs mikroklimats skolā un kolektīvā;
- pašvaldība nodrošina bezmaksas pusdienas visiem skolas izglītojamajiem.

#### **Lejasstrazdu sākumskolas mācību un audzināšanas darba tradīcijas:**

- Zinību diena;
- mācību vizītes;
- Olimpiskā diena;
- drošības dienas;
- radošu darbu izstādes;
- tematiskās pēcpusdienas;
- septembris - Dzejas mēnesis;
- Miķeļdienas pēcpusdiena un tirdziņš;
- Skolotāju diena;
- Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienai veltīts pasākums;
- skolas Ziemassvētku sarīkojums;
- klašu Ziemassvētku eglītes;
- Barikāžu aizstāvju atceres diena;
- sporta dienas;
- Tūrisma diena.

#### **1.5.Izglītības iestādes dalība projektos 2019./2020.m.g.**

<b>Projekta nosaukums</b>	<b>Anotācija</b>	<b>Rezultāti</b>
Zemkopības ministrijas īstenotā Eiropas Komisijas atbalsta programma „Augļi skolai”	Programmas mērķi ir sniegt ieguldījumu veselīga uztura paradumu veidošanā, veicināt svaigu produktu patēriņu, izglītot bērnus un viņu ģimenes locekļus par veselīga uztura un dzīvesveida nozīmi, par lauksaimniecisko ražošanu un ar to saistītiem aspektiem, vides aizsardzību u. tml.	Skolu apgādes programmas ietvaros pirmsskolu un 1.-6. klases izglītojamie 3 reizes nedēļā saņēma bezmaksas ābolus un piena porciju.
Zemkopības ministrijas īstenotā Eiropas Komisijas programmās „Skolas piens”		Produktu izdale sākās oktobrī.  Vienas porcijas lielums ir vismaz 100 gramu augļu vai dārzeņu un 150 ml – 250 ml piena.
Eiropas Sociālā fonda projekts “Atbalsts izglītojamo	• Individualizēts un praktisks	Projekta ietvaros iestādē

<p>individuālo kompetenču attīstībai” Nr.8.3.2.2/16/I/001</p>	<p>atbalsts izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām mācību stundās STEM un vides, Multidisciplinārā jomās.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktiskās nodarbības mācību stundās apgūto teorētisko zināšanu praktiskai nostiprināšanai, intereses radīšanai par 3D printēšanu.</li> <li>• Teorētiskās un praktiskās nodarbības robotikā kā brīva laika ārpus formālās izglītības pavadīšanas iespējas.</li> </ul>	<p>strādā pedagoga palīgs.</p> <p>Izglītojamie apmeklēja praktiskās nodarbības 3D printēšanā.</p> <p>“Interesu izglītības pulciņš “Robotika”.</p>
<p>Programma “Latvijas skolas soma”</p>	<p>Mērķis - nodrošināt katram mūsu valsts skolēnam iespēju vismaz vienu reizi mācību semestra laikā apmeklēt norises, kas dod iespēju klātienē iepazīt Latviju mākslas un kultūras norises (skatuves mākslā, mūzikā, vizuālajā mākslā, literatūrā, dejā, arhitektūrā, dizainā un kino), tai skaitā izzināt Latvijas valstiskuma attīstības un saglabāšanas liecības, Latvijas kultūrainavu, kultūras vērtības un laikmetīgās izpausmes, vēsturisko mantojumu un radošās industrijas, un kas saistītas ar mācību un audzināšanas darba saturu.</p>	<p>Izrāžu “Nemo un draugi no Madagaskaras”, “Sniegbaltītes skola” apmeklējums.</p>

## 2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts vispārējās pirmsskolas un pamatizglītības standartos noteikto mērķu sasniegšanu.

### Lejasstrazdu sākumskolas darbības galvenie uzdevumi:

1. Īstenot licencētās pirmsskolas izglītības programmu, vispārējās pamatizglītības un speciālās pamatizglītības programmas.
2. Nodrošināt izglītojamajiem iespējas apgūt zināšanas, prasmes un iemaņas atbilstoši savām spējām, veidot pozitīvu attieksmi pret savu darbu, sekmēt lēmumu pieņemšanas prasmju attīstību un spēju uzņemties atbildību.
3. Izvēlēties un realizēt mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas nodrošina izglītojamā personības vispusīgu un harmonisku veidošanos.
4. Veicināt sadarbību ar izglītojamo vecākiem, par izglītojamo mācību sasniegumiem un skolas darbu.
5. Sadarboties ar pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām.



6. Savā darbā ievērot demokrātijas, humānisma, zinātniskuma, individuālās pieejas, diferenciacijas, sistemātiskuma principus mācību un audzināšanas procesā.

### 2. 1. Informācijas iegūšanas metodes

Informācija iegūta, vērojot mācību stundas, interešu izglītības pulciņu darbu, ārpusstundu pasākumus, veicot izglītojamo, vecāku un pedagogu anketēšanu, iepazīstoties ar pedagogu savstarpēji vēroto stundu aprakstiem, pedagogu pašvērtējumiem, individuālām sarunām, metodisko komisiju materiāliem, pedagoģiskās padomes sēžu materiāliem, skolas pašvērtējumiem.

Secinājumi, kas atspoguļoti pašvērtējuma ziņojumā, balstīti uz ikgadēji apkopotu kvantitatīvo un kvalitatīvo datu analīzi.

### 2. 2. 2019./2020 .mācību gada prioritātes un konkrētie rezultāti

Skolas darbības pamatjoma	Prioritāte	Rezultāti
Mācību saturs	Veicināt katra skolotāja līdzatbildību un radošu pieeju jaunā, uz kompetencēm balstītā, mācību satura ieviešanu, izglītojamo mācīšanās prasmju attīstīšanā.	Pedagogi ir iepazinušies ar jaunajiem standartiem un programmām, tālākizglītības kursos ir ieguvuši zināšanas jauno mācību priekšmetu saturā un metodikā. Ir izveidoti tematiskie plāni.
Mācīšana un mācīšanās	Pedagogu profesionālās pilnveides un metodiskā darba aktivitātes – izglītojamo motivētas un mērķtiecīgas mācību darbības virzīšanai.	Pedagogi apmeklējusi kursus „Uz skolēna mācīšanos virzīta efektīva mācību stunda”. Skolotāji savstarpēji vērojuši mācību stundas, notikusi mācību stundu analīze. Skolotāji sadarbojušies, plānojuši un īstenojuši metodes, kas veicina skolēnu pašvadītas mācīšanās prasmju veidošanos. To apstiprina vēroto stundu analīze.
Izglītojamo sasniegumi	Izglītojamo pašvērtēšanas metožu izstrāde, apkopošana, ieviešana. Attīstošas atgriezeniskās saites (vērtēšanas, lai mācītos) izmantošana mācību procesā.	Pedagogiem un izglītojamajiem ir pilnveidotas sadarbības prasmes, analizējot savu un citu darbu.
Atbalsts izglītojamajiem	Nodrošināt atbalsta pasākumus izglītojamajiem mācību procesā un ārpusstundu aktivitātēs atbilstoši katra izglītojamā spējām, interesēm un	Izveidoti un realizēti individuālie plāni izglītojamajiem specialajās izglītības programmās. Vecāki informēti par viņu bērnu sekmēm skolā, uzvedību,

	vajadzībām.	sasniedzamajām prasmēm  Iesaistoties SAM 8.23.2 projekta „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” aktivitātēs, skolā strādā pedagoga palīgs.
Skolas vide	Veidot labvēlīgu iekšējo mikroklimatu un sakārtot skolas fizisko vidi	Izveidota rotaļu istaba, kurā skolotāju palīgs ar izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem, grūtībām, speciālām programmām var darboties individuāli.  Veikta bērnu laukuma rekonstrukcija.  Izveidota garderobe, dušas telpas zēniem un meitenēm (atsevišķi).  Uzstādīta video novērošanas kamera.  Ierīkota drošības un ugunsdrošības signalizācija.
Skolas resursi	Skolas nodrošināšana ar nepieciešamajām materiālajiem mācību līdzekļiem un tehnoloģijām atbilstoši mūsdienu prasībām.	Materiāli tehniskā bāze ir papildināta ar jauniem mācību līdzekļiem visos mācību kabinetos.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Skolas darbības izvērtēšana un turpmākās attīstības plānošana.	Pamatojoties apzinātām iestādes stiprām pusēm, turpmākās attīstības vajadzībām, tiek veidots izglītības iestādes pašvērtējums un plānots attīstības plāns nākamajiem trīs gadiem.  Skolas iekšējie normatīvie dokumenti regulāri tiek papildināti, atbilstoši ārējo tiesību aktu prasībām.  Saskaņā ar skolas iekšējo dokumentāciju, plānveidīgi tiek veikta izglītības iestādes darba iekšējā kontrole.

### 3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Joma/Kritērijs	Ieteikumi	Sasniegti rezultāti
2.2.	Paaugstināt katra skolēna atbildību par sava mācību darba rezultātiem.	<p>1.Iestāde uzskaita un analizē skolēnu sasniegumus ikdienā un valsts pārbaudes darbos.</p> <p>2.Daudzveidīgu mācību metožu pielietošana mācību procesā, akcentējot praktisko darbību, izglītojamo mācību darba pašnovērtēšanu.</p> <p>3.Regulāra vecāku informēšana par izglītojamo mācību rezultātiem, piesaistot vecākus mācību darba problēmu risināšanā (izglītojamie, priekšmetu skolotājs, klašu audzinātāji). Klašu sapulces, individuālās tikšanās ar vecākiem, individuālās konsultācijas, izglītojamo sekmju izraksti.</p> <p>4.Iestādes vērtēšanas kārtības precizēšana un atkārtota vecāku iepazīstināšana ar to.</p> <p>5.Izglītojamo iesaistīšana skolas un novadu mācību priekšmetu olimpiādēs un radošos konkursos (vizuālā mākslā, mājturībā un tehnoloģijās, vokālais mūzikas konkurss “Balsis”, Prāta spēles konkurss “Lidice”).</p> <p>6.Sadarbība ar skolas logopēdu – atbalsts izglītojamiem runas un valodas prasmju pilnveidē.</p>
4.1.	Izglītojamiem, kuri apgūst speciālo pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, nodrošināt iknedēļas regulāras individuālās nodarbības ar atbalsta personālu (psihologs, speciālais pedagogs, logopēds).	<p>Izglītojamie psihologa atbalstu saņem Dobeles Jaunatnes izglītības un veselības centra (DJIVC), logopēda atbalstu izglītojamie saņem skolā, kā arī DJIVC.</p> <p>Iestādē notiek izglītojošās, interaktīvas nodarbības ar psihologiem no DJIVC.</p>

Lejasstrazdu sākumskolas pašnovērtējuma ziņojuma aktualizācija 2020

		Sadarbībā ar skolas medmāsu notiek tematiskās nodarbības klasēs (“Personīga higiēna”, “Manas auguma izmaiņas”, “Mans uzturs” u.c.).
4.4.	Palielināt logopēda slodzi, jo ir ļoti daudziem izglītojamajiem runas problēmas.	Logopēdes slodze ir 0,333 likme.
6.1.	Turpināt pilnveidot materiāli tehnisko bāzi un informācijas tehnoloģijas.	Visas klases aprīkotas atbilstoši izglītojamo mācīšanās vajadzībām: kabinetos ir datori ar interneta pieslēgumu, datorklasē un dabaszinību klasēs ir interaktīvās tāfeles; 3 projektori, kopētāji, printeri, mikroskopi, vizuālie uzskates līdzekļi, didaktiskie materiāli, smilšu galds, galda futbols, rotaļu istaba.
7.1.	Saistībā ar izglītības iestādes nosaukuma maiņu, nepieciešams veikt koriģējumu Attīstības plānā.	Koriģējumi ir veikti.
7.2.	Izvērtēt izglītības iestādes iekšējo normatīvo dokumentu atbilstību MK noteikumu Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām un veikt nepieciešamos precizējumus.	Izglītības iestādes direktore ir apguvusi pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu “Izglītības iestāžu vadītāju un lietvežu juridiskās kompetences un dokumentu pārvaldības kompetences pilnveide” (36h) - laikā no 2019.gada 26.marta līdz 2019.gada 10.maijam.

Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumi ir izpildīti.

**4. IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS****4.1. Mācību saturs****4.1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas**

Izglītības programmas	Licences		Izglītojamo skaits 2017./2018.m.g.		Izglītojamo skaits 2018./2019.m.g.		Izglītojamo skaits 2019./2020.m.g.		Izglītojamo skaits 2020./2021.m.g.	
	Nr.	Datums	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma (kods 01011111)	Nr.V-7469	01.09.2014.	19	19	21	21	21	21	13	
Pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma (kods 11011111)	V- 278	02.09.2014.	48	46	43	32	37	37	26	
Speciālās pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 11015611)	Nr.V-7537	04.09.2014.	5	5	4	4	7	7	6	
Speciālās pamatizglītības 1. posma (1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 11015811)	Nr.V-7538	04.09.2014.	1	1	3	3	6	6	9	
Speciālās pamatizglītības 1.posma (1.- 6.klase) programmas izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem (kods 11015711)	Nr.V-8990	21.02.2017.	1	1	1	1	1	1	-	
Speciālās pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programmas izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods 11015911)	Nr.V-10082	16.07.2018.	-	-	1	1	3	3	4	

Izglītību programmu realizācija notiek atbilstoši noteiktajām prasībām. Pedagogi strādā pēc VISC piedāvātajām mācību priekšmetu programmu paraugiem. Izglītības programmu īstenošana ir nodrošināta ar atbilstošo mācību literatūru un nepieciešamajiem mācību līdzekļiem.

Pedagogi paredz mācību priekšmetu saturu apguvei nepieciešamo laiku, ja nepieciešams paredz mācību darba individualizāciju un diferenciaciju.

Iestādē ir vienotas prasības mācību priekšmetu tematisko plānu plānošanai. Izglītojamajiem, kuri apgūst speciālās izglītības programmu, pedagogi veido individuālos plānus, analizē rezultātus un veic korekcijas, ņemot vērā viņu sasniegumu attīstības dinamiku, līmeni, spējas un vajadzības.

Izglītojamo rezultāti ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos, mācību saturu apguves plānojumi ierakstīti skolvadības sistēmas e-klases žurnālā.

Visi pedagogi, kas zina un īsteno sava mācību priekšmeta mācību saturu atbilstoši mācību priekšmeta standartā noteiktajiem mērķiem, uzdevumiem, obligātajam saturam un skolas attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm, lieto standarta prasībām atbilstošas mācību metodes, zina un ievēro izglītojamo vērtēšanas formas un kārtību. Kopīgi analizējam vēroto mācību stundas, ierakstus e-klases sistēmā, izmaiņas, jauninājumus mācību priekšmetu saturā.

Izglītojamo mācību slodze atbilst normatīvo aktu prasībām. Mācību priekšmetu stundu saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētajam izglītības programmām. Ar mācību priekšmetu stundu sarakstu var iepazīties skolvadības sistēmas e-klases žurnālā un informatīvajā stendā.

Iestādē ir apstiprināts mācību priekšmetu konsultāciju grafiks, pēc kura pedagogi veic darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem un arī izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā izglītojamie tiek informēti savlaicīgi. Konsultāciju grafiks, izmaiņas, pārbaudes grafiks, cita aktuālā informācija tiek izvietoti informatīvajā stendā.

Semestra sākumā katrai klasei veidots pārbaudes darbu grafiks, ievērojot skolas mācību sniegumu vērtēšanas kārtību. Nepieciešamības gadījumā, tajā tiek veiktas korekcijas.

Pedagogi ir iesaistīti metodisko komisiju „Sākumskolas metodiskā komisija”, „Klases audzinātājas” darbā, kas sekmē savstarpējo sadarbību mācību priekšmetu programmu izpildes nodrošināšanā. Metodiskajās komisijās tiek izvērtētas skolas izglītības programmas, saskaņoti mācību priekšmetu apguves plānojumi, mācību līdzekļi, programmu apguvei, audzināšanas metodes un organizācijas formas; individuālais darbs ar izglītojamajiem (atbalsta pasākumi, konsultācijas), sadarbība ar vecākiem un citām aktualitātēm.

Programmu saturu veiksmīgai realizēšanai izvēlētas atbilstošas mācību grāmatas, metodiskie materiāli un mācību līdzekļi, kuri mācību gada beigās metodiskajā komisijā tiek pārskatīti, tiek veiktas korekcijas atbilstoši prasībām.

Iestādē uz trīs mācību gadiem ir apstiprināts izglītības programmu īstenošanai izmantojamās mācību literatūras saraksts. Pedagogi atzīst, ka viņiem ir darbam

nepieciešamie mācību līdzekļi un materiāli. Iestāde ir nodrošināta ar tehnisko aprīkojumu mācību materiālu izstrādei, izmantošanai un demonstrēšanai.

Skolas vadība koordinē un pārrauga mācību priekšmetu programmu izpildi, nodrošina pedagogiem konsultācijas, nepieciešamo informāciju un resursus, veicina sadarbību.

Iestādē izglītības programmu īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Par to liecina atbildīgo institūciju pārbaužu akti.

Klases stundas tiek plānotas, pamatojoties uz Valsts izglītības satura centra izstrādātiem metodiskiem līdzekļiem – “Klases stundu programmas paraugs” un “Ieteikumi klases stundu programmas īstenošanai”. Izglītības iestādes darba plānā ir iekļauti pasākumi, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām un veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām. Klašu audzinātāji savu darbu plāno, sadarbojoties ar priekšmetu skolotājiem un atbalsta personālu.

### **Stiprās puses**

1. Pedagogi ir gatavi uzsākt jaunā satura ieviešanu.
2. Ir izveidoti tematiskie plāni.
3. Pedagogi mācību stundās īsteno plānoto mācību darba diferenciaciju, individualizāciju un atbalsta pasākumus, mācību stundās tiek ņemti vērā skolas psihologa ieteikumi.
4. Sadarbība ar pedagoga palīgu.

### **Turpmākā attīstība**

1. Kompetenču pieejā balstītā mācību satura pakāpeniska ieviešana, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam laika grafikam un prasībām.
2. Mācību programmas standarta noteikto prasību īstenošana.

### **Vērtējums kritērijā "Iestādes īstenošanās izglītības programmas"- labi.**

#### **4.2. Mācīšana un mācīšanās**

##### **4.2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Skolas administrācija vērtē pedagogu darba kvalitāti, izmantojot dažādas metodes - obligātās dokumentācijas aizpilde, mācību stundu vērošanu un analīzi, pedagoga darba pašvērtējumu, aptaujas rezultātu analīzi, ierakstus e - klases žurnālā.

1.-6. klašu visos žurnālos (mācību priekšmetu, individuāla darba, interešu izglītības nodarbību) tiek veikti skolvadības sistēmā E-klase.

Lielākā daļa pedagogu ierakstus veic savlaicīgi. Direktora vietniece veic ierakstu uzraudzību atbilstoši normatīvo aktu prasībām, informē pedagogus par jauninājumiem e- klases žurnālos, savlaicīgu to aizpildīšanu.

E – klases sistēma veic liecību, sekmju kopsavilkumu, izglītojamo sekmju izrakstu izdruku, saziņu ar vecākiem. Vecāki regulāri saņem informāciju par bērna mācību sasniegumiem . Pedagogi veic ierakstus izglītojamo dienasgrāmatās un e-

klasē. Pēc aptaujas datiem, vecāki apgalvo, ka ir informēti par sava bērna sasniegumiem.

Skolas padomē darbojas no katras klases viens vecāku pārstāvis. Skolas padome sniedz arī priekšlikumus mācību procesa organizēšanā.

Vecāki, kuru bērni mācās speciālajās izglītības programmās, tiek aicināti uz tikšanos ar priekšmetu skolotājiem, atbalsta personālu, lai iepazītos ar darba organizācijas kārtību, aktuālo un nepieciešamo atbalstu izglītojamajam.

Katru gadu notiek pirmsskolas grupu izglītojamo vecāku sapulces par gatavību skolai, mācību procesa organizāciju 1.klasē, par skolas un ģimenes sadarbību.

70 % izglītojamo vecāku apgalvo, ka apmeklē izglītības iestādes pasākumus, un viņu priekšlikumi tiek ņemti vērā.

Analizējot vēroto stundu materiālus, pedagoga pašvērtējumus, secinām, ka pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes, atbilstošas izglītojamo vecumam, mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām. Skolotāju skaidrojums mācību stundās ir mērķtiecīgs, skolēniem piemērots un saprotams. Stundās tika novērota pedagogu un izglītojamo sadarbība un pozitīva emocionālā gaisotne, kas veido cieņpilnas savstarpējās attiecība. Skolotāji atbildīgi izmanto jēgpilnus uzdevumus, stundās tiek izmantotas trīspakāpju metode – ierosināšana, apjēgšana un refleksija. Mācību stundu mērķi ir skaidri formulēti un izglītojamajiem saprotami. Mācību stundas organizētas tā, lai izglītojamais iesaistītos sava darba vērtēšanā. Izglītojamie tiek mudināti izteikt savu viedokli, piedalīties sarunā, uz klausīt citu viedokļus.

Mācību procesa veiksmīgi iekļaujas praktiskā darbošanās, ekskursijas. Izglītojamie pilnveidojusi zināšanas Dobeles novadpētniecības muzejā, Dobeles jaunatnes iniciatīvu un veselības centrā, Meža dienu apmeklējumā Tērvetes dabas un ainavu parkā, Ķemeru nacionālā parkā. Apmeklētas Dobeles Kultūras namā teātra izrādes, izglītojamie paši iejutušies aktieru lomā Jelgavas Ādolfā Alunāna memoriālajā muzejā, tikušies ar māksliniekiem Dobeles pagasta bibliotēkā. Mācību procesā tiek nodrošināta saikne ar mūsdienu dzīves aktualitātēm.

Veidojot mācību stundas, pedagogi izmanto mūsdienīgas tehnoloģijas. Katrā klase atrodas dators ar interneta pieslēgumu. Skola nodrošināta ar divām interaktīvām tāfelēm, kuras pedagogi izmanto mācību stundās. Pedagogi rosina izglītojamos izmantot arī skolas bibliotēkas piedāvātos materiālus, enciklopēdijas, izziņas literatūru. Pedagogi stundās izmanto izglītojošas interneta vietnes (piemēram, uzdevumi.lv, soma.lv).

Krīzes situācijā mācības notika attālināti, saziņai izmantojot e-klasi, WhatsApp, Skype, e-pastu, uzdevumi.lv, soma.lv. Skolā regulāri tiek papildināti un atjaunoti mācību līdzekļi.

Skolā ir izstrādāta mājas darbu sistēma. Mājas darbu formas ir daudzveidīgas, un tās ir virzītas uz stundā iegūto zināšanu un prasmju nostiprināšanu un pielietošanu, saskatīšanu reālās dzīves situācijās. Mājas darbi regulāri tiek pārbaudīti.

Pārbaudes darbi notiek saskaņā ar mācību priekšmetu tematiskajiem plāniem. Izglītojamie diena veic ne vairāk kā divus pārbaudes darbus. Pārbaudes darba rezultāti



izglītojamajiem tiek izskaidroti. Pārbaudes darbu grafiks tiek koordinēts, pēc vajadzības tiek veiktas tā korekcijas. Grafiku apstiprina skolas direktore.

Izglītojamajiem tiek dota iespēja apmeklēt konsultācijas. Pēc aptaujas datiem visi izglītojamie to zina. Daļa izglītojamo šo iespēju izmanto, tomēr liela daļa izglītojamo jāmudina vairāk izmantot iespēju uzlabot savas zināšanas un prasmes.

Pedagogi izmanto atbilstošas mācīšanas metodes darbā ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās. Bieži tiek meklētas jaunas metodes, paņēmieni, lai sekmīgi sadarbotos, mācītos ikviens izglītojamais, kurš mācās speciālās izglītības programmā.

Skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās, uzvedības problēmas, vai, kuri ilgstoši slimojuši, kavējuši skolu, tiek nodrošināta individuālā pieeja mācību stundās. Pēc noteikta grafika, stundās atbalstu izglītojamajiem sniedz skolotāja palīgs. Ikdienas mācību procesā un valsts pārbaudījumos izglītojamajiem ar logopēda vai psihologa ieteikumu var tikt nodrošināti nepieciešamie atbalsta pasākumi.

Lai veicinātu izglītojamo mācību motivāciju, pedagogi, savstarpēji sadarbojoties, organizē izglītojošus pasākumus. Tiek organizētas mācību priekšmetu dienas, dažādas sporta un mūzikas aktivitātes, projektu nedēļa. Nodarbībās attīstīta skolēnu lasītprasmi, koncentrēšanās spējas, uzmanības noturīgumu, atmiņu un radošo domāšanu.

Izglītojamajiem tiek nodrošināta iespēja piedalīties mācību priekšmetu olimpiādēs, dažādos konkursos un sacensībās. Katra semestra beigās izglītojamie, kas mācījušies optimālā un augstā līmenī, saņem skolas atzinības rakstus.

2019./2020. m. g. pedagogi savas profesionālās zināšanas pilnveidojuši, apmeklējot kursus: "Uz skolēnu mācīšanos virzīta efektīva mācību stunda", „ Bērnu tiesību aizsardzība", "Kompetenču pieeja izglītībā, starpdisciplināritāte un starpdisciplinārs mācību process aktuālo kompetenču veicināšanai" u.c., seminārus, dalījušies pieredzē ar kolēģiem, jauninājumus ieviesuši savās stundās. Iestādē norit mērķtiecīga un efektīva savstarpēja mācīšanās citam no cita - vienu stundu vēro pie sava kolēģa.

Skolas vadība ņem vērā pedagogu priekšlikumus, ieteikumus, plānojot nepieciešamos organizatoriskos uzlabojumus veiksmīgākam darbam.

### **Stiprās puses**

1. Pedagogi ir motivēti izmantot jaunākās metodes, mācību līdzekļus, tehnisko aprīkojumu mācīšanas procesā, izvērtējot to atbilstību izglītojamo attīstībai.
2. Mācību darbā pedagogi realizē diferencētu un individuālu pieeju.
3. Pedagogi izvirza stundās sasniedzamo rezultātu, arvien vairāk šajā procesā iesaistot izglītojamos.

### **Turpmākā attīstība**

1. Turpināt skolotāju sadarbību mācību satura plānošanā un stundu vērošanā - mērķis vienota izpratne par jaunā mācību satura ieviešanu.
2. Pilnveidot izglītojamo pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas procesu.

## **Vērtējums kritērijā " Mācīšanas kvalitāte" - labi.**

### **4.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Skolas administrācija un pedagogi regulāri iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus ar mācību darba organizācijas jautājumiem. Pamatprasības mācību darbam ir noteiktas Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumos izglītojamajiem. Ar šiem noteikumiem izglītojamie tiek iepazīstināti divas reizes mācību gada laikā. Nepieciešamības gadījumā noteikumi tiek pārrunāti arī papildus. Vecāki par šiem noteikumiem tiek informēti gan klašu vecāku sapulcēs, gan izmantojot saziņai skolēnu dienasgrāmatas un E - klasi.

Gan skolēni, gan vecāki tiek iepazīstināti ar valstī noteikto un iestādē pieņemto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, valsts pārbaudījumu norises kārtību, kā arī citiem normatīvajiem dokumentiem par mācību darba organizāciju. Īpaša uzmanība tiek veltīta pirmo un piekto klašu izglītojamajiem, lai viņiem palīdzētu veiksmīgāk adaptēties jaunā mācību vidē, iepazīt pedagogus, mācību priekšmetus un prasības tajos.

Pēc vēroto stundu analīzes secinām, ka lielākā daļa izglītojamo ir motivēti mācību procesam, izprot mācību darbam izvirzītās prasības. Mācīšanās kvalitāte lielā mērā ir saistīta ar izglītojamo spējām un sociālo situāciju ģimenē.

Pedagogi veicina mācīšanās prasmju attīstību, sniedz atgriezenisko saiti par paveikto, izskaidro kļūdas, māca veikt pašvērtējumu, rosina radošai darbībai gan mācību stundās, gan ārpusstundu aktivitātēs. Izglītojamie līdzdarbojas mācību procesā, mācās strādāt patstāvīgi, īpaši apvienotajās klasēs. Prot strādāt ar datoru un izmantot bibliotēkas resursus.

Iestāde uzskaita un analizē izglītojamo kavējumus. Mācību stundu kavējumu uzskaitē tiek veikta e-klases sistēmā. Klašu audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji un Skolas vadība regulāri seko izglītojamo stundu apmeklētībai. Daļai skolēnu ir zema atbildības sajūta, trūkst motivācijas, ir arī neattaisnoti stundu kavējumi.

Par izglītojamo ikdienas kavējumiem informē vecākus. Ir izstrādāta kārtība, kā iestāde informē izglītojamo vecākus, ja izglītojamais bez attaisnojošā iemesla neapmeklē izglītības iestādi. Izglītojamo mācību stundu neattaisnoto kavējumus izvērtē skolas administrācija, sadarbībā ar klases audzinātājiem un izglītojamo vecākiem. Tiek izvērtēti kavējumu iemesli, un izstrādāts turpmākās rīcības plāns.

Tiek apkopota un analizēta izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamika. Klašu audzinātāji apkopo un analizē savas audzināmās klases izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku. Skolā tiek uzskaitīti katras klases mācību sasniegumi semestrī un gadā. Starpsemestrī tiek veiktas mācību prognozes, lai analizētu, palīdzētu un izstrādātu individuālos mācību plānus skolēniem, kam nepieciešami atbalsta pasākumi mācību procesā ar nepietiekošiem vērtējumiem. Lai paaugstinātu katra izglītojamā personisko atbildību par mācību sasniegumiem, izglītojamie prognozē savus mācību sasniegumus, plāno darbības, lai īstenotu savu mērķi.

Izglītojamo mācīšanās vajadzībām ir pieejami dažādi resursi. Tos izglītojamie var izmantot mācību stundu laikā, individuālo konsultāciju, un interešu izglītības nodarbībās. Gan stundu laikā, gan pēc stundām izglītojamajiem ir pieejama datorklase

mācību darba uzdevumu veikšanai. Iestādē darbojas bibliotēka, sporta zāle. Katram izglītojamam ir iespēja apmeklēt konsultācijas visos mācību priekšmetos, uzlabot savas zināšanas un prasmes, mācību rezultātus, padziļināti apgūt mācību priekšmetu, gūt individuālu atbalstu.

Izglītojamajiem, kuri mācās specialajās programmās, tiek sniegts vispusīgs, mērķtiecīgs atbalsts. Klašu audzinātāji, sadarbojoties ar mācību priekšmetu pedagogiem un atbalsta personālu, ir izveidojuši individuālos izglītības plānus, ar kuriem tiek iepazīstināti izglītojamie un viņu vecāki. Izglītojamo vecāki apgalvo, ka iestāde vienmēr vai bieži palīdz risināt grūtības, ja bērnam tādas rodas.

### **Stiprās puses**

1. Lielākā daļa izglītojamo aktīvi iesaistās mācību procesā, prot strādāt grupās un pāros, mācās plānot un izvērtēt mācību sasniegumus, iesaistās skola un ārpuskolas aktivitātēs.

2. Pedagogi regulāri informē izglītojamos un vecākus par mācību darbam izvirzītajām prasībām.

### **Turpmākā attīstība**

1. Rosināt izglītojamos apmeklēt konsultācijas, lai uzlabot un pilnveidotu savas zināšanas, prasmes.
2. Pedagogiem veidot izglītojamajiem snieguma līmeņa aprakstus, lai veicinātu mācīšanās motivāciju.

### **Vērtējums kritērijā "Mācīšanās kvalitāte" - labi.**

#### **4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Vērtēšana ir nepieciešama izglītojamā izaugsmei kā mācīšanās procesa virzošā un stimulējošā sastāvdaļa. Vērtēšanas metodes, vērtēšanas organizēšana un prasības atbilst valstī noteiktai mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai un Lejasstrazdu sākumskolas „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.

Pēc ierakstiem e-klases žurnālā, pedagogu mācību darba analīzēm, un vērotajām stundām, var secināt, ka pedagogi sistemātiski vērtē izglītojamā mācību sasniegumus, to dinamiku un koriģē tālāko mācību procesu. Vērtēšanas veidi un metodiskie paņēmieni pamatā atbilst izglītojamā vecumam, individuālajām spējām, mācību priekšmeta specifikai un izvirzītajam mērķim.

Pedagogi uzskaita izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumus izglītības iestādes noteiktajā kārtībā e-klases vidē.

Iestādē ir informācija par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. Kopīgie izglītības iestādes mācību sasniegumu rādītāji tiek analizēti 1.semestra un mācību gada noslēgumā. Tiek pārraudzīti arī izglītojamo starpsemestra mācību sasniegumi, organizējot darbu ar izglītojamajiem, kurus sasniegumi ir nepietiekamā līmenī vai neatbilstoši viņu spējām.

Stundās pedagogi izmanto formatīvo vērtēšanu, lai sekmētu izglītojamo mācību rezultātu izlabošanu, atklātu neskaidros jautājumus un meklētu risinājumu. Pedagogi pamato un izskaidro izglītojamajiem viņu mācību sasniegumu vērtējumu. Vērojot

mācību stundas, jāsecina, ka stundas noslēgumā skolotājs kopā ar skolēniem veic stundas darba izvērtējumu, taču nepieciešams šo procesu dažādot, pilnveidot.

Mācību priekšmetu tēmu noslēguma pārbaudes darbi skolā tiek plānoti katra semestra sākumā, panākot, ka pārbaudes darbu skaits vienā dienā nepārsniedz pieļaujamo. Pārbaudes darbu grafiks ir katram pedagogam pārskatāms, nepieciešamības gadījumā, saskaņojot ar direktores vietnieci izglītības jomā, tajā tiek veiktas korekcijas.

Iestāde ir noteikusi, kā izglītojamie var uzlabot savus mācību sasniegumus, t.sk., nosakot iespējamo katra mācību sasnieguma uzlabošanas reižu skaitu un termiņu. Par mācību sasniegumu uzlabošanas iespējām zina visas ieinteresētās puses, pedagogi un izglītojamie tās ievēro.

Izglītojamos un izglītojamo ģimenes regulāri tiek informēti par mācību sasniegumiem. Katra mēneša beigās izglītojamo dienasgrāmatās tiek ielīmēti mācību sasniegumu sekmju izraksti, kuri tiek analizēti, un noteikti turpmākie uzdevumi. Rudenī un pavasarī tiek izsniegtas starpliecības, bet 1.semestra un mācību gada noslēgumā – liecības. Vecāki un izglītojamie regulāri seko līdzi saviem vērtējumiem e-klases vidē.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība regulāri tiek aktualizēta un pilnveidota atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām

### **Stiprās puses**

1. Pedagogi sistemātiski, objektīvi un kompetenti vērtē skolēnu mācību sasniegumus, atbilstoši normatīvo dokumentu prasībām.
2. Vērtējot izglītojamo mācību darbu, tiek ievērotas vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni, kas atbilst viņu personības attīstības vajadzībām un mācību priekšmetu specifikai.

### **Turpmākā attīstība**

1. Turpināt veicināt izglītojamo pašvērtējumu prasmju un savu sasniegumu plānošanas prasmju attīstīšanu.
2. Pilnveidot pedagogu formatīvās vērtēšanas prasmes.

**Vērtējums kritērijā “Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa” – labi.**

## **4.3. Izglītojamo sasniegumi**

### **4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā vērsti uz to, lai ikviens izglītojamais labi apgūtu katrā klasē plānotās mācību priekšmeta standarta prasības un iegūtu kvalitatīvu pamatzglītību. Pedagogi un vadība koordinē un analizē izglītojami sasniegumus un seko viņu izaugsmei.

Mācību sasniegumu reģistrēšanai tiek izmantota skolvadības sistēma e-klase. E-klase dod iespēju pedagogiem savlaicīgi iegūt datus par katru skolēnu atsevišķi, gan par klasi kopumā. Katra semestra beigās priekšmetu skolotāji iesniedz atskaites, analīzi un pašvērtējumu par izglītojamo mācību sasniegumiem. Mācību sasniegumi

tiek analizēti pedagoģiskās padomes sēdēs, metodiskajās sanāksmēs, par galveno mērķi izvirzot ikdienas mācību procesa un rezultātu uzlabošanu.

Analizējot klašu vidējo vērtējumu visos mācību priekšmetos, var secināt, ka mācību sasniegumiem ir tendence būtiski nemainīties. Procentuāli liels izglītojamo skaits, kas mācās pietiekamā līmenī.

Mācību gads	Mācību sasnieguma līmenis		
	Nepietiekams vērtējums	Pietiekams vērtējums	Optimāls un augsts vērtējums
2017./2018.m.g.	0%	91,5%	8,5%
2018./2019.m.g.	11,1%	80,6%	8,3%
2019./2020.m.g.	7,1%	85,7%	7,1%

Lielākai daļai izglītojamo ir kompleksas speciālās vajadzības - mācīšanās traucējumi kombinēti ar garīgas veselības traucējumiem, tajā skaitā uzvedības traucējumiem, kas ietekmē gan viņu mācību sasniegumu rezultātus, gan pedagoga darbības kvalitāti.

Iestādē izglītojamajiem mācību grūtības izraisa izglītojamo psiholoģiskais aspekts, kognitīvā procesa darbības īpatnības, organizēšanās un paškontroles prasmes, bērna temperaments, izglītojamo sociāla rakstura problēmas, nelabvēlīgie sociālie apstākļi, veselības problēmas, nepilnas, sociālā riska ģimenes, divvalodība ģimenē, tautību dažādība, reemigrācija u.c. apstākļi.

Šiem izglītojamajiem ir nepieciešams:

- palīdzība un atbalsts mācību satura apguvē;
- individuālais darbs valodas prasmju pilnveidē;
- logopēda individuālās nodarbības runas un/vai rakstu valodas traucējumu mazināšanai un novēršanai;
- papildu atbalsts, lai palīdzētu pārvarēt grūtības mācīšanās procesā, gūt pārliecību par savām spējām un prasmēm;
- palīdzēt viņiem adaptēties;
- veidot pozitīvu attieksmi pret sevi un apkārtējiem cilvēkiem un vidi;
- iedrošināt pētīt, pārdomāt un rast risinājumus jauniem izaicinājumiem;
- piedalīties ar prieku, interesi mācību procesā un dažādās aktivitātēs;
- veidot pozitīvu attieksmi, gandarījumu un labsajūtu par veiksmīgu padarītu savu un citu darbu u.c.

Mācību priekšmeti, kuri izglītojamajiem nesagādā grūtības un pārsvarā ir optimāli un augsti sasniegumi ir mājturība un tehnoloģijas, mūzika, sociālās zinības, sports, vizuālā māksla.

Lielu ieguldījumu darbā ar izglītojamajiem dod klašu audzinātāji, kuri regulāri seko audzināmās klases izglītojamo mācību sasniegumiem, sadarbojas ar atbalsta personālu problēmu risināšanā, informē par situācijām, kurām jāpievērš uzmanība un organizē sadarbību ar izglītojamā vecākiem. Vecāki un izglītojamais tiek aicināti uz individuālām sarunām ar priekšmeta skolotāju un skolas vadību. Kopīgi meklē iemeslus nepietiekamajiem vērtējumiem un plāno, kā uzlabot mācību sasniegumus. Mācību sasniegumu uzlabošanai izglītojamajiem tiek piedāvātas konsultācijas, pedagoga palīga atbalsts. Izglītojamajiem ar vājiem mācību sasniegumiem tiek organizēti papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi jūnijā.

Iestādes Ziemassvētku pasākumā un mācību gada nobeigumā ar atzinības rakstiem tiek apbalvoti tie izglītojamie, kuri mācās atbilstoši savām spējām, ir radoši un sabiedriski aktīvi.

### **Stiprās puses**

1. Skola nodrošina atbalsta pasākumus ikdienas darbos.
2. Mācību sasniegumi tiek analizēti, un rezultāti tiek izmantoti turpmākajam darbam.
3. Izglītojamie un viņu vecāki tiek regulāri informēti par mācību sasniegumiem ikdienas darbā.

### **Turpmākā attīstība**

1. Turpināt pievērst uzmanību individuālai un diferencētai pieejai.
2. Sekmēt izglītojamo spēju, interešu, vajadzību izpēti, teorētisko zināšanu izmantošanu praktiskajā dzīvē.
3. Pilnveidot lasītprasmes iemaņas.
4. Veicināt matemātisko likumsakarību izpratni caur praktisko darbošanos, eksperimentiem, pētījumiem.
5. Paplašināt izglītojamo redzesloku par apkārtējās pasaules vides norisēm dabā.
6. Rosināt izglītojamo līdzatbildību par mācību procesu, mācību rezultātiem, attīstot izglītojamo pašvērtēšanas un paškontroles prasmes.
7. Piesaistīt vecāku līdzdarbošanos augstāku mācību rezultātu sasniegšanai.

### **Vērtējums kritērijā “Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā”- labi.**

#### **4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos**

Iestāde veic mācību procesa organizēšanu izglītojamo veiksmīgai valsts pārbaudes darbu sagatavošanai un norisei. Valsts pārbaudes darbu rezultāti tiek apkopoti un analizēti, nosakot sasniegumus un izglītojamo pilnveidojamās prasmes. Skolas kopējie rezultāti katru gadu tiek izskatīti pedagogiskās padomes sēdē, salīdzinot un vērtējot sasniegumu dinamiku un izvirzot uzdevumus mācīšanas un mācīšanās procesam.

Valsts pārbaudes darbos izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, tiek piedāvāti atbalsta pasākumi.

Valsts diagnosticējošo darbu 3.klasēm rezultāti 2017./2018.m.g. - 2019./2020.m.g.attēloti tabulā.

### Valsts pārbaudes darbu rezultāti 3. klasē.

Latviešu valoda

Mācību gads	Valstī	Pilsētās	Laukos	Skolā
2017./2018.m.g.	72,49%	74,20%	70,78%	85,52%
2018./2019.m.g.	73,97%	73,71%	69,89%	42,5%
2019./2020.m.g.	78,50%	77,65%	73,30%	59,17%

Matemātika

Mācību gads	Valstī	Pilsētās	Laukos	Skolā
2017./2018.m.g.	73,90%	76,83%	70,96%	66,30%
2018./2019.m.g.	78,16%	78,62%	73,62%	45,19%
2019./2020.m.g.	62,0%	58,3 %	56,6%	35,00%

3.klases izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos kopumā ir līdzvērtīgs vērtējumiem ikdienas darbā.

Pedagogi, analizējot pārbaudes darba rādītājus, secina, ka grūtības sagādāja precīza nosacījumu izpratne un izpilde, izteikt savas domas rakstiski, izglītojamo psiholoģiskās īpatnības.

Katru gadu klašu sastāvs ir ļoti mainīgs, tāpēc pārbaudes darbu rezultāti objektīvi nevar būt augstāki vai vienādi ar iepriekšējo gadu.

Valsts diagnosticējošo darbu 6. klasēm rezultāti 2017./2018.m.g. - 2019./2020.m.g.attēloti tabulās.

Latviešu valoda

Mācību gads	Valstī	Pilsētās	Laukos	Skolā
2017./2018.m.g.	67,42%	68,62%	66,22%	43,94%
2018./2019.m.g.	64,19%	63,84%	61,25%	38,80%
2019./2020.m.g.	64,98%	64,19%	61,88%	33,97%

Matemātika

Mācību gads	Valstī	Pilsētās	Laukos	Skolā
2017./2018.m.g.	56,96%	58,06%	55,86%	55,75%
2018./2019.m.g.	55,43%	54,34%	51,51%	52,21%
2019./2020.m.g.	65,31%	64,79%	61,52%	38,93%

Dabaszinības

Mācību gads	Valstī	Pilsētās	Laukos	Skolā
2017./2018.m.g.	61,89%	62,72%	61,06%	47,48%
2018./2019.m.g.	59,65%	58,10%	57,87%	46,84%
2019./2020.m.g.	52,42%	52,75%	52,59%	40,00%

Darbu analīze uzrādījusi, ka latviešu valodā īpaša uzmanība jāturpina uzmanība pievērst uzdevumiem, kuros ir darbs ar tekstu, piemēram, meklēt informāciju, izskaidrot, atrast loģisku pamatojumu no teksta.

Jāturpina darbs pie klausīšanās prasmju attīstīšanas – izglītojamajiem jāprot sadzirdēt nepieciešama, svarīga, konkrēta informācija; regulārs darbs, veicot pareizrakstības uzdevumus. Mācību procesa laikā jāpilnveido izteikšanās prasmes, runāt pilniem teikumiem, pamatot savu viedokli.

Būtisks īpatsvars izglītojamo ir ar mācīšanās grūtībām (lēns darba temps, nepietiekama lasītprasme, uzdevumu noteikumu neizpratne u.c.), izmantojot atbalsta pasākumus, skolēni spēja apgūt mācību vielu pietiekamā līmenī.

Pamatā izglītojamie diagnostikas darbos saņēma līdzvērtīgu vērtējumu kā ikdienā. Vērtējumi atbilst izglītojamo ieguldītajam darbam un spējām. Izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām ir nodrošināti atbalsta pasākumi.

Izglītojamo mācību sasniegumi dabaszinībās nav krasi mainījušies. Tomēr ir vērojama tendence paaugstināties mācīšanās motivācijai izglītojamajiem ar spējām labi mācīties. Projekta ietvaros organizētās mācību vizītes ir devušas izglītojamajiem saskatīt dabaszinību stundās apgūto zināšanu pielietojumu praktiskajā dzīvē. Atzinīgi jāvērtē praktiskās nodarbības dabaszinību apgūvē, kuras sniedz skolēniem reālu priekšstatu par dažādām likumsakarībām. Turpmāk dabaszinībās jāstrādā pie atbilstošu precīza un skaidra formulējuma, shēmām, tabulām, diagrammām, to lasīšanu un datu apstrādi.

### **Stiprās puses**

1. Eiropas Sociālā fonda projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” Nr.8.3.2.2/16/I/001 paplašināja izglītojamo redzesloku par apkārtējās pasaules vides norisēm dabā, praktiski darbojoties, pētot un eksperimentējot, palīdzēja atrast un saskatīt pasaules kopsakarības mācīšanās un mācīšanas motivāciju, gribu Vides jomā.

### **Turpmākā attīstība**

1. Motivēt skolēnus ar grūtībām mācībās regulāri apmeklēt mācību priekšmetu konsultācijas.

2. Nodrošināt savlaicīgu izglītojamo zināšanu un prasmju diagnosticēšanu, lai plānotu viņiem piemērotu mācību darba organizāciju ikdienā un pārbaudījumos.

**Vērtējums kritērijā “Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos”- labi.**

## **4.4. Atbalsts izglītojamajiem (aktualizēts 2020.gadā)**

### **4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu izglītības iestādē sniedz un atbalsta personāla komandu veido klases audzinātājs, mācību priekšmetu pedagogi, logopēds, pedagoga palīgs, medicīnas māsa un skolas vadība.



Eiropas Sociālā fonda projekta "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" Nr.8.3.2.2/16/I/001 ietvaros strādā pedagoga palīgs.

Notiek sadarbība ar Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centra speciālistiem, psihologu.

Psiholoģe sniedz konsultācijas izglītojamiem, vecākiem un pedagogiem, diagnosticē mācīšanās traucējumus un izstrādā ieteikumus atbalsta pasākumu piemērošanai ikdienas darbā un pārbaudes darbos; vada tematiskās nodarbības.

Atbalsta komanda darbojas vienoti un sniedz vispusīgu atbalstu ikvienam izglītojamajam, apzinot viņa psiholoģiskās, sociālpedagoģiskās un fiziskās vajadzības. Tiek ņemtas vērā katra izglītojama individuālās attīstības īpatnības, nodrošinot individuālo palīdzību un piesaistot logopēdu, lai veiktu dažādu lasīšanas, rakstīšanas traucējumu korekciju. Logopēdijas nodarbības apmeklē PII - 6. klašu izglītojamie.

Atbalsta personāls sekmē izglītības iestādes un vecāku sadarbību, sniedzot nepieciešamo sociālo, psiholoģisko un medicīnisko atbalstu izglītojamiem un viņu vecākiem, lai palīdzētu pārvarēt mācīšanās, uzvedības u.c. problēmas, kas rodas izglītības procesā, kā arī sniedz metodiskus ieteikumus mācību priekšmetu, klašu audzinātājiem, gadījumā, ja ir radušās problēmas ar izglītojamiem - neattaisnoti mācību stundu kavējumi, skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi u.c.

Izglītības iestāde sniedz iespējas izglītojamajiem veidot, attīstīt un pilnveidot sociālās prasmes un iemaņas. Tiek ņemts vērā izglītojamo, pedagogu un vecāku viedoklis. Šo informāciju izmanto audzēkņu sociālās palīdzības nodrošināšanai.

#### **Atbalsta personāla galvenie darbības virzieni un uzdevumi:**

- iespējamo uzvedības traucējumu cēloņu izpēte (krīzes situācijas, mācīšanās traucējumi),
- problēmu risināšanas ceļu meklēšana, sastādot rīcības plānu,
- konsultatīvais darbs individuāli,
- profilaktiski izglītojošais darbs klasēs,
- preventīvais darbs klasēs (tematiskās nodarbības, diskusijas),
- konsultatīvais darbs (sniedzot izglītojamiem, viņu vecākiem un pedagogiem informāciju par iespējam uzlabot radušās situācijas, par pastāvošiem likumiem),
- pedagogu un skolēnu vecāku konsultēšana.

Ir izstrādāts klases audzinātāja, priekšmetu skolotāju rīcība, sadarbības plāns problēmu diagnosticēšanā un to novēršanā.

Pedagogi ikdienas darbā novērtē izglītojamo uzvedību, veicot ierakstus e-klases žurnālā, dienasgrāmatās, informējot vecākus arī telefoniski. Klašu audzinātājas seko līdzi uzvedības ierakstiem un pēc nepieciešamības plāno sadarbību ar izglītojamā ģimeni un iestādes administrāciju.

Tiek organizēta pagarinātās dienas grupa.

Katra mācību gada sākumā tiek aktualizēti izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi, kas paredz izglītojamo uzvedības noteikumus skolā un tās organizētajos pasākumos. Ar iekšējās kārtības noteikumiem klases audzinātājs iepazīstina izglītojamās klases audzināšanas stundās, uzsākot kārtējo mācību gadu un uzsākot 2.semestri.

Pilnveidota problēmsituāciju un konfliktsituāciju risināšanas kārtība. Iestādes audzināšanas programmas virzieni “Sevis izzināšana un pilnveidošana, “Uzvedības un saskarsmes kultūra”, “Drošība” ietver tematus, kuri izglīto audzinātāja stundās izglītojamos par vardarbību un rīcību vardarbības gadījumā.

Regulāri tiek veikta izglītojamo instruēšana par izglītojamo rīcību ārkārtas situācijās. Instruēšanas faktu katrs izglītojamais apliecina ar savu parakstu e-klases vidē sagatavotā izdrukā.

Ir noteikta kārtība, kā tiek organizētas mācību ekskursijas, un pedagogi to ievēro.

Notiek evakuācijas mācības. Izglītības iestādē ir izstrādāti un izvietoti evakuācijas plāni ar norādēm, ir ierīkota drošības un ugunsdrošības signalizācija, izvietoti ugunsdzēsāmie aparāti, kuru atbilstība ekspluatācijas noteikumiem tiek regulāri pārbaudīta.

Par rīcību ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumos izglītojamie iegūst informāciju klases audzināšanas stundās. Tiek organizētas tikšanās ar specialistiem: Dobeles pašvaldības policijas, Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centru (DJVC) darbiniekiem, drošības dienestu pārstāvjiem, filmas un didaktiskās spēles par drošības jautājumiem.

Iestādes teritorija ir daļēji iežogota. Tiek veikta ārējā videonovērošana, personu svarīgu interešu, t.sk., dzīvības un veselības aizsardzībai, kā arī skolas īpašuma aizsardzībai. Visās telpās ir dūmu detektori. Ar direktora rīkojumu noteikts atbildīgais darbinieks par ugunsdrošību.

Skolā pie ieejas durvīm, redzamā vietā, ir izvietots paziņojums, kā rīkoties nepiederošām personām, ienākot skolā. Iestādes dežurante seko, lai skolā neienāktu nepiederošas personas.

Iestādes apkārtnē izvietotas ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošas zīmes, norādes, gājēju pāreja ar mērķi paaugstināt drošību skolas apkārtnē.

Personāls ir apmeklējis kursus “Bērnu tiesību aizsardzība”.

Izglītības iestādei ir sadarbība ar Dobeles un Dobeles pagasta sociālajām darbiniecēm, Dobeles novada bāriņtiesas speciālistiem, Valsts policijas un Dobeles novada Pašvaldības policijas speciālistiem.

Sadarbība veicina problēmu risināšanu, ģimeņu apsekošanu un nepieciešamās palīdzības organizēšanu.

Nepieciešamības gadījumā tiek sagatavoti dokumenti (ziņojumi, iesniegumi, informatīvās vēstules, izziņas, pieprasījumi u.c.).

Izglītības iestādes administrācija, ievērojot konfidencialitāti, ētikas kodeksu, apkopo un, pēc pieprasījuma, sniedz informāciju par sociālā riska ģimenēm, to problēmām un risinājuma gaitu.

Dobeles novadā ir izveidota Nepilngadīgo lietu komisija. Gadījumos, kad izglītojamam ir 21 un vairāk neattaisnotu mācību stundu, iestāde sniedz ziņojumu

Nepilngadīgo lietu komisijai, kas tālāk palīdz risināt šo jautājumu par stundu neapmeklētību bez attaisnojoša iemesla.

Svarīgs iestādes uzdevums ir regulāri rūpēties par izglītojamo veselību, higiēnas un veselīga dzīvesveida ievērošanu.

Mācību gada sākumā medicīnas māsa veic ģimenes ārstu izsniegto izziņu par izglītojamo veselību apkopojumu, izzina izglītojamus, kuriem ir dažādas veselības problēmas, lai sniegtu individuālu medicīnisku palīdzību, atbilstoši noteiktajai diagnozei un ārsta norādījumiem.

Par negadījumiem, traumām vai saslimšanu izglītības iestādē izglītojamo vecākus informē medicīnas māsa, klases audzinātāja, mācību priekšmeta pedagogs vai izglītības iestādes administrācija.

Iestāde ir nodrošināta ar medicīniskajām aptieciņām. Tās atrodas virtuvē, sporta un medmāsas kabinetos. Reizi gadā izglītojamiem, kuru vecāki ir devuši rakstisku atļauju, stomatologs pārbauda zobu veselību.

Skolas sapulcēs vecāki tiek informēti par to, ka ikdienā izglītojamie saņem sabalansētu un uzturvielām bagātu ēdienu, un tas atbilst veselīga uztura principiem.

Tiek apzināti izglītojamie, kuriem ir alerģija no konkrētiem pārtikas produktiem vai kāda īpaša diēta. Šajos gadījumos skolas medicīnas māsa sastāda atsevišķu ēdienkarti, un tiek nodrošināta individuāla ēdināšana.

Skola popularizē veselīgu dzīvesveidu, organizē veselību veicinošus pasākumus - sporta dienas, pārgājienus, ekskursijas, sadarbojas ar DJIVC, apmeklējot izglītojošas, interaktīvas nodarbības „Un vēders Dievs visaugstākais!”, „No mutes līdz podiņam”, „Veselīgs uzturs” u.c.

Iestāde iesaistas Zemkopības ministrijas īstenotajās Eiropas Komisijas programmās „Augļi skolai” un „Skolas piens”, tajā ir iekļauti visi pirmskolas audzēkņi un 1.- 6. klašu izglītojamie.

Skola nodrošina valsts apmaksātas brīvpusdienas 1. - 4.klašu izglītojamajiem, un Dobeles novada dome nodrošina brīvpusdienas visiem 5. - 6.klašu izglītojamajiem.

Kritērijs “Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “**labi**”. To apliecina šāda informācija:

- Iestādē ir noteikta sistēma darbā ar izglītojamiem, kuriem mācību procesā piemērojami atbalsta pasākumi.
- Apzināti skolēni, kuriem ir nepieciešama sociālā un psiholoģiskā palīdzība, tiek sniegtas konsultācijas.
- Iestādē atbilstoši normatīvajiem dokumentiem izstrādāti drošības noteikumi, iekšējās kārtības noteikumi, evakuācijas plāns.
- Atbalsta komanda darbojas vienoti un sniedz vispusīgu atbalstu ikvienam izglītojamajam, apzinot viņa psiholoģiskās, sociālpedagoģiskās un fiziskās vajadzības.

Kritērija “Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)” stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. m.g.:

- Darbojas atbalsta personāls, kas regulāri sniedz psiholoģisku, logopēdisku un sociālpedagoģisku atbalstu izglītojamajiem, viņu vecākiem un skolas darbiniekiem.
- Izglītojamie regulāri tiek instruēti par drošības noteikumiem.
- Iestādē veic izglītojamo drošības instruktāžas, organizē daudzveidīgus izglītojošus drošības pasākumus sadarbībā ar dažādām institūcijām.
- 4.Drošības un veselīga dzīvesveida tēmu apgūvē tiek izmantotas daudzveidīgas metodes.
- 5.Iestāde popularizē veselīgu dzīvesveidu.
- 6.Iestāde piedalās atbalsta programmā “Piens un augļi skolai”.
- 7.Sākumskolas izglītojamiem tiek nodrošināta pagarinātās dienas grupa.

Kritērija “Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)” turpmākās attīstības prioritātes ir:

- Piesaistīt pastāvīgā darbā izglītības iestādē atbalsta personālu (psihologu).
- Turpināt sadarbību atbalsta personāla un klašu audzinātāju sadarbības metožu pilnveidei, kā arī sadarbību ar valsts institūcijām sociālpedagoģiskā atbalsta nodrošināšanā.
- Pilnveidot sistēmu darbā ar izglītojamiem, kuriem ir uzvedības traucējumi, agresivitāte.
- Veicināt pedagogu izpratni par izglītojamo speciālajām vajadzībām, nodrošināt savlaicīgu problēmu apzināšanu un risināšanu.

#### **4. 4. 2. Atbalsts personības veidošanā**

**2019./2020.m.g. audzināšanas darba prioritāte** - pievērst uzmanību izglītojamo sociāli emocionālajai audzināšanai - savstarpējo attiecību kultūrai, konfliktu risināšanai, iecietības veicināšanai, savu pienākumu un tiesību ievērošanai, pamatvērtību popularizēšanai (klases stundas, Projektu nedēļa “No visām tikumiskām vērtībām visaugstākā vērtība – labestība” /Bēkons J./, izglītojošās, interaktīvas nodarbības, didaktiskās, galda spēles, tematiskās pēcpusdienas, piedalīšanās skolas un ārpuskolas pasākumos, kopā būšana, sadarbība).

Uzmanība tika pievērsta emocijām un to atpazīšanai, prasmei kontrolēt, veidot atbildības izjūtu par savām emocijām un to darbības veidošanai, iespējai apzināties dusmu emocijas un mācīties runāt par tām, lai spētu kontrolēt dusmas un nepieļautu agresīvu rīcību.

Piedāvātas aktivitātes palīdzēja katram pilnveidot savstarpējās attiecības, atrast jaunas idejas un prasmes izglītojamo audzināšanas procesa uzlabošanai.

#### **Audzināšanas darba prioritātes 2020./2021.m.g.**

- sociāli emocionālajai audzināšana – pamatot, mācīt, attīstīt izglītojamo sociāli emocionālo inteliģenci;
- atbalstam pozitīvai uzvedība – modelēt praksē un atbalstīt pozitīvu, sociāli pieņemamu uzvedību;

- audzinošā darbība ikvienā skolas dzīves aspektā - atbalstīt skolēnu morālo uzvedību atbilstoši izvirzītajām vērtībām (cieņa, atbildība, drošība).

Darbošanās Skolēnu pašpārvaldē - kopā piedaloties skolas, ārpusskolas organizētajos pasākumos, palīdzot kopā veidot svētku koncertus, skolas logu, zāles dekorācijas, video un foto materiālus, radošās foto sesijas, pārsteiguma apsveikumus, priekšnesumu iestudēšanu, gatavojot ēdienus, piedaloties citās radošajās, sporta, izglītojošajās ārpusstundu aktivitātēs – palīdz veicināt izglītojamo radošo un sociālo prasmju attīstību, vērtību orientāciju, karjeras izaugsmi, piederības izjūtu un lepnuma par savu skolu, novadu, valsti, pozitīvo pašapziņu par savām spējām veidošanos.

Lielākai daļai izglītojamo ir kompleksas speciālās vajadzības: mācīšanās traucējumi kombinēti ar garīgas veselības traucējumiem un uzvedības traucējumiem, dažādas sociāla rakstura problēmas, kas ietekmē gan viņu mācību sasniegumu rezultātus, gan katra izglītojamā ārējās un savas iekšējās pasaules uztveri, redzējumu, vērtības. Tādējādi iestādē liela uzmanība tiek pievērsta arī izglītojamo:

- iekļaušanai un pieņemšanai skolas ikdienas dzīvē,
- skolas tradīciju veidošanā un izkopšanā,
- savstarpējo pozitīvu attiecību veidošanai, sadarbības prasmju pilnveidei,
- savu emociju izpratnei, atpazīšanai,
- iegūtās uzvedības modeļa korekcijai,
- katra indivīda vērtības atklāšanai – sevis pozitīvā „Es” tēla veidošanai u.c.

Izglītojamie iesaistās tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā. Padziļinās viņu izpratni un atbildību par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem.

Pēc katra pasākuma ikvienam rodas gandarījuma sajūta par paveikto darbu, piederības izjūta skolai; tiek bagātināta pieredze, pilnveidotas komunikēšanās prasmes un sadarbības iemaņas, savstarpējā uzticēšanās, pašuzdrīkstēšanās, empātija, palāšanās viens otram, atbalsta sniegšana, pienākumu sadale; notiek pārrunas (attiecīgās situācijas analīze, priekšlikumi, ierosinājumi, turpmākās rīcības plāns). Tiek rosināta izglītojamo atbalsta komandas veidošana, kā arī veicināta izglītojamo vērtīborientācija un attieksmes veidošana pret sevi, citiem cilvēkiem, darbu, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti.

Audzinašanas vadlīnijas tiek īstenotas visā izglītības procesā - mācību stundās, klases audzinātāja stundās; interešu izglītības programmās un citās ārpusstundu aktivitātēs; iestādes organizētajos pasākumos un projektos; starpbrīžos un ikdienas sadzīves situācijās. Iestāde nodrošina vispusīgu atbalstu personības veidošanā.

Klases audzinātāji katra mācību gada sākumā izstrādā savu klases audzināšanas darba plānu, izvirzot mērķi un uzdevumus konkrētajam gadam, kas tiek saskaņots ar direktora vietnieci audzināšanas darbā. Klases stundas tiek organizētas, balstoties uz Klases stundu programmas paraugu (VISC, 2016), kas ietver sevis izzināšanas un pilnveidošanas, piederības valstij, pilsoniskās līdzdalības, karjeras izvēles, veselības un vides un drošības tēmas. Īpaša uzmanība tiek veltīta skolas, novada un valsts tradīciju kopšanai.

Klašu audzinātāji plāno apakštēmas atbilstoši audzināmās klases izglītojamo vecumposmu, attīstības īpatnībām, nepieciešamības gadījumos, koriģējot plānus, integrējot šīs tēmas gan mācību priekšmetu apgaves plānojumā, gan audzināšanas darbā, gan ārpusstundu pasākumos. Mācību gada noslēgumā pedagogi veic sava darba pašvērtējumu, uz kuru pamatojoties, plāno nākamā gada audzināšanas darbību.

Izglītības iestādē tiek organizēti daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi, kas balstīti uz iestādes tradīcijām, mūsu valsts svētkiem un Latvijas vēsturi, tiek veidoti radošu nodarbību cikli, atbalsta materiāli, mērķtiecīgi rīkotas mācību vizīte uz ražotni - maizes ceptuvi „Lāči”, Rīgas Zooloģisko dārza, Līvu akvaparka apmeklējums; teātru izrāžu apmeklējums projekta „Skolas soma” ietvaros („Nemo un draugi no Madagaskaras”, „Sniegbaltītes skola”), kultūrvēsturisku vietu izzināšana, izglītojošās nodarbības, sporta sacensības (rudens kross, domino, dambrete, basketbols, handbols, tautas bumba, futbols), konkursi, viktorīnas, „Mmm...garšīgi!”, saldo piparkūku laiks, „Saldais Amoriņš”, Zinību dienas svētki „Laumiņu X-faktors!”, „Skolotāju dienas Challenge”, Sveču „Challenge”, „Saldā Latvija!”, „Maizes ceļš”, „Lāčplēša diena”, 1991. gada barikāžu aizstāvju atceres diena, „Lego pasaulē”, Olimpiskā diena, „Miķeļdienas Jampadracis”, radošu darbu izstādes („Dāvana skolai”, „Es – dabas pētnieks”, „Latvija manām acīm”, „Ziemassvētku brīnums savām rokām”, „Ziemas prieki”, „Strādā bez atktitumiem” u.c.), „Lāčplēša diena”, svētku koncerts veltīts LR dzimšanas dienai, kino pēcpusdienas „Mēs iepazīstam Latvijas filmas un animāciju filmas!”, skolas eglīte „Salaveča `Challenge`”, projektu nedēļa „No visām tikumiskām vērtībām visaugstākā vērtība – labestība”.

Piedalās Dobeles pagasta, novada, valsts organizētajos pasākumos: sveču, dabisku ziepju un vannas sāls darbnīcas Dobeles pagasta bibliotēkā; „Vari-dari, pirmklasniek!”, Dobeles novada Olimpiskāā dienā 2019, ziedu paklāja veidošana „Dobeles atbrīvošanas pieminēklis – 79”, 19. Prāta sporta spēles „Zemgale-2019” (konstruēšanās spēle „Rādi, ko tu vari!”, domino 2.klašu komandām, tehniskās jaunrades konkurss „Vafeļu inženieri” 5.-6.kl.), Gaismas gājiens, 10. Sniegavīru saiets Dobelē, “Zaļās josta Tīrai Latvijai” piedāvātajā konkursā - izlietoto bateriju vākšanā, „Mans Zaļais dāvanu iesaiņojums”; Eiropas Sporta nedēļa, 48.starptautiskā bērnu mākslas konkursā „Lidice 2019”, vokālistu konkurss „Balsis”. u.c.

Iestāde plāno un organizē valstiskās audzināšanas pasākumus, stiprinot izglītojamo valstiskuma apziņu, veicinot pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu, kā arī pievēršot uzmanību izglītojamo pozitīvai komunikācijai un saskarsmei, ētiskajām un tikumiskajām vērtībām.

Pēc katra pasākuma iestādes administrācija veic pasākuma satura un norises analīzi, izsaka priekšlikumus turpmākai darbībai. Izglītojamo prasmes un iemaņas tiek analizētas un vērtētas, ņemot vērā speciālās vajadzības, atbilstoši klases kolektīva īpatnībām un vajadzībām.

Iestādē tiek piedāvātas daudzpusīgas interešu izglītības programmas, kuras sekmē radošas, emocionāli un intelektuāli izglītotas personības veidošanos un iespēju izglītojamiem saturīgi un pilnvērtīgi pavadīt savu ārpusstundu laiku.

Pedagogi, katra mācību gada sākumā, iesniedz programmu, kuru apstiprina Dobeles izglītības pārvaldes interešu izglītības metodiķe.

Izglītojamiem un viņu ģimenēm ir pieejama informācija par interešu izglītības piedāvājumu un nodarbību norises laikiem. Pēc kopīgajām pārrunām, cienot izglītojamo intereses, vēlmes, iespējas, vecāki aizpilda iesniegumu veidlapas. Pamatojoties uz vecāku rakstisku iesniegumu, izglītojamie tiek ieskaitīti izvēlētajos pulciņos.

Nodarbību laiks tiek saskaņots, ievērojot gan izglītojamo noslogojumu un mācību stundu sarakstu, gan pedagogu iespējas, gan transporta grafiku. Interešu izglītības pasākumi un sasniegumi mācību gada laikā tiek atspoguļoti stendos, vecāku sapulcēs, informatīvos materiālos. Interešu izglītības programmu dalībnieki piedalās skolas un ārpuskolas konkursos, sacensībās un citās aktivitātēs.

Mācību gada nobeigumā pedagogi veic programmas izpildes rakstisku izvērtējumu un analīzi.

### Lejasstrazdu sākumskolas interešu un izglītības pulciņu saraksts 2019./2020. m.g.

Nr.p.k.	Interešu izglītības programma
1.	“Izzini sevi radošā darbībā”
2.	Sporta pulciņš
3.	Ansamblis „Strazdulēni”
4.	Tautas deju pulciņš “Dancītis”
5.	Deju aerobika
6.	Datorpulciņš
7.	Kokapstrāde
8.	“Kopā jautrāk, drošāk, spilgtāk!”

### Izglītojamo skaits, kas piedalās interešu izglītības un/vai profesionālās ievirzes izglītības programmās

1. - 4.klase			5. - 6.klase		
Izglītības iestādē	Ārpusizglītības iestādes	Kopā	Izglītības iestādē	Ārpusizglītības iestādes	Kopā
36	2	38	20	3	23

Kritērijs "Atbalsts personības veidošanā" mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **“ļoti labi”**. To apliecina šāda informācija:

- veiksmīga izglītojamo ar mācīšanās, valodas traucējumiem, garīgās attīstības, uzvedības, traucējumiem, kā arī izglītojamo ar mācīšanās grūtībām iekļaušana skolas dzīvē, piedaloties skolas un ārpuskolas aktivitātēs;
- izglītojamo aktīva iesaistīšanās skolas, ārpuskolas pasākumos, labos darbos;
- ir izveidoti metodiskie materiāli (ideju krātuves) izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām, garīgās attīstības, uzvedības traucējumiem Multidisciplinārā, STEM un vides jomās (metodisko un mācību palīg līdzekļu diferencētas pieejas realizācijai (kompetenču pieeja)).

Kritērija "Atbalsts personības veidošanā" stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. m.g.:

- izglītojamiem tiek piedāvātas daudzveidīgas interešu izglītības programmas;
- izglītojamie gūst pieredzi, uzstājoties, piedaloties un apmeklējot koncertus, pasākumus;
- ikvienam ir iespēja iesaistīties Skolēnu pašpārvaldē;
- kvalitatīvi ārpusklases pasākumi.

Kritērija "Atbalsts personības veidošanā" turpmākās attīstības prioritātes ir:

- sociāli emocionālajai audzināšana, atbalsts pozitīvai uzvedībai, audzinošā darbība ikvienā skolas dzīves aspektā.
- metodisko un mācību palīg līdzekļu diferencētas pieejas realizācijai izveide (uz kompetencēm balstītā).

#### **4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā.**

Iestāde sniedz atbalstu karjeras izvēlē. Karjeras izglītības programma tiek īstenota, to integrējot klases audzināšanas stundu un katra mācību priekšmeta saturā, saistot teoriju ar ikdienas prakses piemēriem dažādās profesijās. Karjeras izglītības saturs tiek realizēts integrēti ikdienas mācību un audzināšanas procesā, interešu izglītībā un iestādes organizētajos pasākumos, izmantojot dažādas darba organizācijas formas. Karjeras izglītības tēmas atbilstoši skolēnu vecumposmam iekļautas skolas audzināšanas darba programmā un klases stundu tematikā.

Pedagogi veic izglītojamo interešu un spēju izpēti. Skola veicina izglītojamo dalību konkursos, izstādēs, olimpiādēs, sporta sacensībās, tā attīstot ikviena spējas un talantus.

Skolā tiek organizētas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, iesaistot arī absolventus un vecākus, tiek organizētas dažādas mācību vizītes, ražošanas uzņēmumu - maizes ceptuvi "Lāči", VUGD, frizētavu.

Izglītības iestādē izglītojamie un vecāki var saņemt informāciju par pamatzglītības iestāžu piedāvājumu Dobeles novadā, ārpus tā un citos tuvākajos novados.

Karjeras izglītības īstenošanai un karjeras attīstības atbalstam tiek izmantoti daudzveidīgi metodiskie materiāli - darba lapas, karjeras testi, profesiju kartītes, kursu un semināru materiāli, video, interneta resursi u. c.

Sevis izzināšanai un izglītības un nodarbinātības iespēju pētīšanai izmanto sekojošus interneta resursus: [www.niid.lv](http://www.niid.lv), [www.profesijupasaule.lv](http://www.profesijupasaule.lv), [www.prakse.lv](http://www.prakse.lv), [www.youtube.com](http://www.youtube.com).

Kritērijs "Atbalsts karjeras izglītībā" mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam "**labi**". To apliecina šāda informācija:

- Tiek organizētas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, mācību vizītes uz ražošanas uzņēmumiem.



- Karjeras izglītības programma tiek īstenota, mācību priekšmetu saturā, saistot teoriju ar ikdienas prakses piemēriem dažādās profesijās.
- Sadarbība ar izglītojamo vecākiem, absolventiem.

Kritērija "Atbalsts karjeras izglītībā" stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. m.g.:

- iestādē notiek sistemātisks darbs karjeras izglītības jomā;
- izglītojamiem ir iespēja apmeklēt dažādus ražošanas uzņēmumus, iepazīt profesijas;
- karjeras izglītības materiālu pieejamība ikvienam interesentam.

Kritērija "Atbalsts karjeras izglītībā" turpmākās attīstības prioritātes ir:

- veidot sadarbību ar Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centra karjeras konsultantu;
- turpināt pilnveidot un modernizēt karjeras izglītības informācijas vietu skolā, veidojot sistēmisku sadarbību starp pedagogiem, sabiedrību un skolēniem.

#### **4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai**

Pedagogi darbā ar izglītojamajiem savas kompetences ietvaros izvērtē izglītojamo spējas, prasmes un talantus un to ņem vērā, plānojot mācību procesu klasē.

Ja nepieciešams, izvērtēšanas procesā piedalās arī atbalsta personāls. Plānojot mācību darba diferenciaciju, pedagogi veido dažādu grūtības pakāpju un apjoma uzdevumus, atbalstam nepieciešamās atgādnēs, stundās organizē diferencētu darbu pāros (grupās), koriģē mācīšanās tempu u.c.

Grūtību risināšanā tiek veidota sadarbība starp klases audzinātāju, priekšmeta skolotāju, izglītojamā vecākiem. Savstarpēji sadarbojoties, tiek meklēts individuāls risinājums konkrētai situācijai.

Katrā mācību priekšmetā ir konsultācijas, to norises laiki ir atspoguļoti konsultāciju grafikā, kurš izvietots skolas informatīvajā stendā. Izglītojamiem tiek piedāvātas arī papildus konsultācijas brīvlaikos. Nepieciešamības gadījumā, atbilstoši normatīvajos dokumentos noteiktajai kārtībai, tiek nodrošināti papildus mācību pasākumi.

Izglītojamiem ar psihologa vai logopēda atzinumiem tiek sniegts atbalsts ikdienas darbā, skolas pārbaudes darbos un valsts pārbaudes darbos 3., 6. klasēs.

Pedagogi papildus strādā ar talantīgajiem izglītojamiem: piedāvājot papildu uzdevumus, kā arī organizējot papildu mācību darbu ārpus mācību stundām, palīdzot sagatavoties mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem, skatēm. Uzcītīgākie izglītojamie tiek godināti skolas pasākumos.

Eiropas Sociālā fonda projekta ietvaros "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" Nr.8.3.2.2/16/I/001 izglītojamie apmeklēja praktiskās

nodarbības 3D printēšanā, lai turpinātu veicināt motivāciju un vēlmi izzināt, padziļināt jau apgūtās zināšanas, iemaņas un prasmes STEM un vides jomā.

Iestāde organizē papildus darbu ar izglītojamiem, kuriem ir mācību grūtības vai, kuri ilgstoši, veselības stāvokļa dēļ, nav apmeklējuši skolu.

Tiek realizētas speciālās pamatizglītības pirmā posma (1. - 6.klase) programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (izglītības programmas kods 11015611), speciālās pamatizglītības pirmā posma (1. - 6. klase) programma izglītojamiem ar garīgās veselības traucējumiem (izglītības programmas kods 11015711), speciālās pamatizglītības pirmā posma (1. - 6. klase) programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (izglītības programmas kods 11015811), speciālās pamatizglītības pirmā posma (1. - 6. klase) programma izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (izglītības programmas kods 11015911), kas dod iespēju izglītojamiem apgūt pamatzināšanas un prasmes atbilstoši viņu spējām.

Izglītības iestādē strādā 6 asistenti, kas nodarbojas ar izglītojamiem, kuri apgūst speciālās pamatizglītības pirmā posma (1. - 6.klase) programmu izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (izglītības programmas kods 11015911) un bērniem ar invaliditāti.

Ikvienam izglītojamajam, it īpaši, izglītojamiem ar mācīšanās, valodas traucējumiem, garīgās attīstības, uzvedības, traucējumiem, kā arī izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, ir svarīgi nodrošināt iespēju atbilstoši veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim apgūt pamatprasmes, kas nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, sociālai iekļaušanai un nodarbinātībai, pilsoniskai aktivitātei.

Kopš 2017./2018.m.g. iestāde ir iesaistījusies Eiropas Sociālā fonda projektā "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" Nr.8.3.2.2/16/I/001. Projekta ietvaros tika izveidots radošu nodarbību cikls "Izzini pasauli pats!", kopš 2019./2020.m.g. projekta ietvaros, skolā strādā pedagoga palīgs.

Radošu nodarbību cikla „Izzini pasauli pats!” mērķis: ar dažādu aktivitāšu palīdzību turpināt ieinteresēt skolēnus izzināt pasauli, radot interesi mācīties un darboties, pilnveidot socializēšanās un sadarbības prasmes.

Tas nodrošina atbalstu ikvienam dalībniekam konkrētu zināšanu apguvei, atbilstoši viņa vispārējai attīstībai, kā arī palīdz:

- ieinteresēt izglītojamus izzināt pasauli;
- celt izglītojamo pašapziņu, interesi, mācīšanās un mācīšanas motivāciju, gribu, tādējādi uzlabojot viņu spējas, prasmes, paaugstinot pašvērtējumu;
- praktiski darboties, pētīt, eksperimentēt, atrast pasaules kopsakarības (ar individuālo atbalstu, integrēto mācību priekšmetu, piedāvāto mācību organizācijas formu un metožu palīdzību);
- veicināt gandarījumu un pozitīvu labsajūtu par veiksmīgi padarītu darbu, mazinot viņu agresiju un dusmas;
- turpināt attīstīt sociālās prasmes, strādājot individuāli un mazās grupās.

Radošu nodarbību cikla struktūra: teorētiskās zināšanas (nostiprinātās, padziļinātās mācību stundās apgūtās teorētiskās zināšanas) + praktiskās nodarbības + jaunrade + sadarbības prasmes + mācību vizītes + individuālais atbalsts izglītojamiem + ārpusstundu pasākums.

Pedagoga palīgs sniedz individualizētu un praktisku atbalstu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām mācību stundās (atbalsts mācību darba plānošanā, analizēšanā, izvērtēšanā, uzdevumu diferencēšanā u.c.) STEM un vides jomā.

Izglītojamiem tiek nodrošināta individuālā pieeja, atbalsts pēc stundām; izmantojot dažādas metodes un formas, tiek nostiprinātas iegūtās zināšanas, iemaņas un prasmes.

Kritērijs "Atbalsts mācību darba diferencēšanai" mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **"labi"**. To apliecina šāda informācija:

- Eiropas Sociālā fonda projektā "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" Nr.8.3.2.2/16/I/001 izglītojamo daļība praktiskās nodarbības 3D printēšanā, "Robotika".

- Pedagoģa palīga individualizēta un praktiska atbalsta sniegšana izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām mācību stundās.

- Radošā nodarbību cikla „Izzini pasauli pats!” izstrādāto metodisko materiālu praktisko izmantošanu iespējas.

Kritērija "Atbalsts mācību darba diferencēšanai" stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. m.g.:

- iestādē tiek apzināti talantīgie izglītojamie, kā arī izglītojamie ar mācīšanās grūtībām, uzvedības, garīgas veselības traucējumiem;
- ikvienam ir iespēja piedalīties olimpiādēs, konkursos, skatēs, ārpusklases pasākumos atbilstoši savām zināšanām, iemaņām un spējām;
- tiek nodrošināta individuālā pieeja, atbalsts ikvienam.

Kritērija "Atbalsts mācību darba diferencēšanai" turpmākās attīstības prioritātes ir:

- turpināt pilnveidot darbu ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācību sasniegumu uzlabošanā, izmantojot individuālo un diferencēto pieeju;
- metodisko un mācību palīg līdzekļu izveide diferencētas pieejas realizācijai;
- pedagoģu izglītošana par mācību procesa diferencēšanas un individualizācijas iespējām, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā;
- uzlabot darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem, sekmējot piedalīšanos mācību priekšmetu olimpiādēs, dažādos konkursos;
- pilnveidot klašu audzinātāju, priekšmetu skolotāju un vecāku sadarbību izglītojamo ar mācīšanās grūtībām, traucējumiem, attīstības, uzvedības traucējumiem izaugsmes veicināšanā.

#### **4.4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām**

Izglītības iestādes īsteno speciālās pamatizglītības pirmā posma (1. - 6.klase) programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (izglītības programmas kods

11015611), speciālās pamatizglītības pirmā posma (1. - 6. klase) programmu izglītojamiem ar garīgās veselības traucējumiem (izglītības programmas kods 11015711), speciālās pamatizglītības pirmā posma (1. - 6. klase) programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (izglītības programmas kods 11015811), speciālās pamatizglītības pirmā posma (1. - 6. klase) programmu izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (izglītības programmas kods 11015911).

Visiem izglītojamajiem, kuri mācās speciālās izglītības programmās, ir Pedagoģiski medicīnisko komisiju atzinumi par konkrētās izglītības programmas nepieciešamību. Izglītības procesā tiek veikta skolēnu attīstības izpēte un, nepieciešamības gadījumā, tiek organizētas atkārtotas speciālistu konsultācijas.

Katram izglītojamam ir izstrādāts individuālais plāns, kurā ir iekļautas ziņas par izglītojamo, izvērtētas stiprās un vājās puses, ir noteikti dažādi mācību vielas un pārbaudes darbu pielāgojumi.

Lai sekmētu mācību sasniegumu paaugstināšanos, viņu pašvērtības celšanu un veiksmīgu adaptēšanos un iekļaušanos izglītības iestādes vidē, sadarbībā ar mācību priekšmeta skolotāju, klases audzinātāju, izglītības iestādes atbalsta personālu (psihologu, skolotāju palīgu, logopēdu, medicīnas darbinieku) un vadību analizē katra izglītojamā mācīšanās, psiholoģiskās un adaptācijas problēmas un nosaka izmantojamās metodes to risināšanai, veic individuālo darbu ar izglītojamiem, lai izskaidrotu nesaprotamo mācību vielu, radītu viņos motivāciju mācīties un attīstītu sadarbības un komunikācijas prasmes.

Logopēda nodarbības notiek divas reizes nedēļā. Logopēds organizē konkrētu valodas traucējumu korekciju izglītojamiem individuāli, izstrādā ieteikumus valodas attīstīšanai, konsultē skolotājus. Ar atbalsta pasākumiem un individuālajiem plāniem tiek iepazīstināti vecāki.

Nepieciešamības gadījumā izglītojamie kopā ar vecākiem apmeklē pedagoģiski medicīniskās komisijas, kuras, pamatojoties uz iesniegtajiem pedagoģiski psiholoģiskās un medicīniskās izpētes materiāliem, sniedz kvalificētu speciālistu konsultācijas un iesaka izglītojamiem piemērotāko izglītības programmu.

Pedagogi, veicot klases darba izvērtēšanu, mācību gada beigās atzīmē turpmākās darbības izglītības, audzināšanas jomās un plāno, kā pilnveidot individuālo darbu ar katru izglītojamo.

Visi pedagogi ir apguvuši profesionālās pilnveides kursus, kuri dod tiesības īstenot darbu ar speciālo programmu izglītojamajiem. Regulāri tiek papildinātas zināšanas semināros,ursos par specialās izglītības un iekļaujošās izglītības jautājumiem. Pedagogi lielu darbu iegulda mācību materiālu, didaktisko materiālu, mācību uzdevumu izveidē.

Iestāde piedāvā pagarinātās dienas grupas nodarbības, interešu izglītības pulciņus, dažādas tematiskās, radošas pēcpusdienas, sporta, ārpusklases pasākumus, nodrošinot nepieciešamo atbalstu mācību vielas izpratnē, apguvē, prasmju un iemaņu pilnveidē.

Ar dažādu aktivitāšu, darba formu un metožu palīdzību turpina:

- ieinteresēt izglītojamus izzināt pasauli, radot interesi mācīties un darboties;
- pilnveidot saskarsmes un sadarbības prasmes,
- attīstīt sociālās prasmes, strādājot individuāli un mazās grupās;
- veicināt gandarījumu un pozitīvu labsajūtu par veiksmīgi padarītu darbu, mazinot agresiju un dusmas;
- pilnveidot un veidot pozitīvas savstarpējas attiecības;
- praktiski darboties;
- paaugstināt izglītojamo pašapziņu, interesi, pašvērtējumu;
- veicināt saskatīt sevī, apkārtējos cilvēkos, apkārtējā vidē skaistumu, vērtību un ar cieņu izturēties pret to;
- izkopt valodas un saskarsmes kultūru.

Darbu ar šiem izglītojamiem pārrauga un koordinē direktora vietniece.

prasmes.

Kritērijs "Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām" mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **"labi"**. To apliecina šāda informācija:

- Pedagogi ir apguvuši profesionālās pilnveides kursus "Speciālā izglītība (izglītojamie ar mācīšanās traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem), "Kompetenču pieeja mācību saturā", "Kompetenču pieeja izglītībā, starpdisciplināritāte un starpdisciplinārs mācību process aktuālo kompetenču veicināšanai".

- Katram izglītojamam ir izstrādāts individuālais izglītības attīstības plāns.
- Skolotāju sanāksmes tiek pārrunāts par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem un uzlabojumiem.
- Izglītojamie mācību stundās izmanto atgādnes un saņem pedagoga palīga atbalstu.

Kritērija "Atbalsts mācību darba diferenciacijai" stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. m.g.:

- izglītojamie ar speciālām vajadzībām ir veiksmīgi integrēti un iekļauti vispārējā izglītības procesā;
- pedagogiem ir pozitīva attieksme un laba sadarbība ar izglītojamiem ar speciālām vajadzībām un viņu vecākiem;
- izglītojamie ir iecietīgi un toleranti pret izglītojamiem ar speciālām vajadzībām, mācās pieņemt citādo.

Kritērija "Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām" turpmākās attīstības prioritātes ir:

- turpināt veicināt individuālu dotumu attīstību izglītojamo ar speciālām vajadzībām;
- nodrošināt atbalstu katra izglītojamā optimālai izaugsmei, savlaicīgi diagnosticējot viņu individuālās vajadzības;
- pilnveidot nepieciešamos mācību resursus, speciālo aprīkojumu pilnvērtīgai speciālo izglītības programmu apguvei.

#### 4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Sekmīgs pedagogu darbs ar izglītojamiem ir iespējams ar veiksmīgu, cieņas pilnu sadarbības, savstarpēju atbalsta, uzticēšanās, sapratnes ar viņu vecākiem un aizbildņiem palīdzību.

Mācību gada sākumā skola informē vecākus par savstarpējās sadarbības iespējām. Ikdienas informācijas apmaiņa starp iestādi un vecākiem tiek nodrošināta ar izglītojamo dienasgrāmatu un e-klases starpniecību, telefoniski. Reizi mēnesī klašu audzinātāji e-klases sistēmā sagatavo sekmju izrakstus, kuros tiek fiksēti gan mēneša laikā saņemtie vērtējumi, gan izglītojamo kavējumi.

Izglītības iestādes pedagogi, administrācija, atbalsta personāls sadarbojas ar vecākiem dažādos jautājumos, saistībā ar izglītojamā mācīšanās un audzināšanas problēmām, sniedz ieteikumus un konsultācijas vecākiem. Nepieciešamības gadījumā notiek individuālas tikšanās ar vecākiem, nosakot konkrēto laiku darba dienas vakaros, lai katram vecākam būtu iespēja tikt ar katru skolotāju. Klašu audzinātājas vairāk izvēlas individuālās pārrunas klātienē, sazinoties telefoniski, ar vecākiem; tas veicina ciešāku skolotāja un vecāka sadarbību.

Vecāku un iestādes sadarbība tiek veicināta dažādos klašu, skolas pasākumos, ekskursijās, klašu vakaros, vecāku sapulcēs u.c.

Izglītojamo ģimenes tiek aicinātas apmeklēt Zinību dienas pasākumu, Ziemassvētku eglīti, Miķeļdienas tirdziņu, svētku koncertus, izstādes, piedalīties ekskursijās, "Zaļās josta Tīrai Latvijai" piedāvātajā konkursā - izlietoto bateriju vākšanā, rūpējoties un saudzējot apkārtējo vidi. u.c. Vecāki labprāt iesaistās un atbalsta klases un izglītības iestādes rīkotos pasākumus.

Mācību gada sākumā, uzņemot jaunus izglītojamus, izglītības iestādes administrācija informē izglītojamo vecākus un aizbildņus par darba kārtību izglītības iestādē, izglītības iestādes pedagoģisko un atbalsta personālu. Vecāki tiek iepazīstināti ar izglītības iestādes telpām, materiālo bāzi. Iestādē darbojas Skolas padome. Vecākus padomē ievēl izglītības iestādes vecāku kopsapulcē. Vecāku pārstāvji izsaka konstruktīvus priekšlikumus izglītības iestādes darba uzlabošanai, sadarbībai ar izglītojamo ģimenēm.

Skolas padomē ievēlēts vismaz viens vecāku pārstāvis no katras klases. Vecāki informāciju iegūst arī skolas padomes sanāksmēs, individuālas sarunās ar klašu audzinātājiem, ar priekšmetu skolotājiem, ar administrāciju un ar atbalsta personālu.

Izglītības iestādes pasākumos tiek godināti izglītojamo vecāki par sniegto atbalstu saviem bērniem.

Kritērijs "Sadarbība ar izglītojamā ģimeni" mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam "**labi**". To apliecina šāda informācija:

- Klašu audzinātājs organizē savas klases izglītojamo un vecāku kopīgus pasākumus.
- Vecāku aktīva dalība iestādes pasākumos, projektos un aktivitātēs.
- Veiksmīga sadarbība ar vecākiem.

Kritērija "Atbalsts mācību darba diferenciacijai" stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. m.g.:

- veiksmīga sadarbība ar vecākiem attālināto mācību procesa laikā;
- vecāku aktīva iesaistīšanās iestādes dzīvē veicina sadarbību ar skolu.

Kritērija "Sadarbība ar izglītojamā ģimeni" turpmākās attīstības prioritātes ir:

- pilnveidot informācijas apriti starp iestādi un izglītojamo vecākiem, izmantojot e-klasi, skolas mājaslapu;
- vecāku izglītošanas pasākumu, lekciju organizēšana par aktuālām tēmām skolā, piesaistot psihologa pakalpojumus.

## **4.5. Iestādes vide**

### **4.5.1. Mikroklimats**

Izglītības iestādē tiek veicināta pozitīva sadarbības vide, savstarpējā cieņa un iecietība. Izglītības iestādes kolektīvs strādā tā, lai radītu izglītības iestādes mikroklimatu, kurā būtu patīkami uzturēties gan izglītojamiem, gan darbiniekiem, gan vecākiem un viesiem.

Izglītības iestāde veiksmīgi plāno un īsteno izglītības iestādes tēla veidošanu, ieviešot un kopjot savas tradīcijas, attīstot darbiniekos, izglītojamos un vecākos lepnumu par piederību savai izglītības iestādei.

Izglītības iestādei ir sava simbolika: logo, karogs un himna.

Iesaistīšanās iestādes dzīvē, notikumos tiek veicināta izglītojamo pašapziņa, piederības izjūta, akcentēta atbildība, pozitīvs skatījums uz lietām, uzsvērti uzvedības un disciplīnas jautājumi.

Ārpusklases aktivitātes sekmē arī izglītojamo patriotisma nostiprināšanos, radot izglītojamiem iespēju radošai līdzdalībai tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanā, kā arī sekmē piederības izjūtas veidošanos savai skolai, novadam, valstij.

Estētiskā iestādes noformējumā svētkos un pasākumos tiek iesaistīti izglītojamie, pedagogi, tehniskais personāls un vecāki.

Klašu pasākumu, skolas logu un svētku vizuālai noformēšanai tiek izmantoti dažādi dekoratīvi elementi; to sagatavošanā piedalās arī paši izglītojamie.

Izglītojamie jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, tautības, veselības stāvokļa un reliģiskās piederības. Pedagogi pret visiem izglītojamiem izturas vienlīdzīgi un taisnīgi. Tas dod iespēju visiem radoši izpausties, attīsta piederības izjūtas veidošanos skolai un labvēlīgi ietekmē mikroklimatu. Izglītojamo un pedagogu savstarpējās attiecības palīdz nostiprināt kopīgi ārpusklases pasākumi (ekskursijas, pārgājieni, klases vakari, koncerti, Skolotāju diena).

Skolas tehniskais personāls ir laipns un saprotošs. Tas labprāt iesaistās dažādu pasākumu līdzdalībā (sadarbība ar skolas pavārēm, dežurantēm ( dažādu ēdienu gatavošana, keksu, pīrāgu u.c. cepšana, video un foto materiālu veidošana, tematiskā

pēcpusdiena, Olimpiskā diena, Miķeļdienas gadatirdziņš, Valentīndiena, Pēdējais zvans, Tūrisma diena, radošās foto sesijas, mācību vizītes, svētku koncerti u.c.).

Izglītojamie zina, ka pie administrācijas var griezties ar interesējošajiem jautājumiem, ierosinājumiem.

### **Stiprās puses**

1. Koptas un pilnveidotas skolas tradīcijas, kolektīva piederības un lepnuma apziņa par skolu.
2. Telpu estētiskais noformējums un mājīgums.
3. Iestādes vadība un personāls garantē drošu vidi, aprīkojot telpas ar drošības signalizāciju un novērošanas kamerām.
4. Daudzveidīgas tradīcijas un pasākumi sekmē piederības izjūtas, lepnumu veidošanos izglītojamajos un darbiniekos.

### **Turpmāka attīstība**

1. Turpināt darbu pie izglītojamo uzvedības kultūras veidošanas mācību stundās un pasākumos.
2. Sekmēt izglītojamo personisko atbildību par disciplīnas un kārtības uzturēšanu skolā, veidojot pozitīvas uzvedības atbalsta sistēmu.
3. Turpināt veicināt savstarpējās sapratnes un cieņas pilnveidošanu starp izglītojamajiem.

### **Vērtējums kritērijā "Mikroklimats"- labi.**

#### **4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība**

Vide iekārtota pārdomāti un droši. Iestādes klašu telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas, atbilst sanitārajām un drošības normām. Telpās, atbilstoši prasībām, izvietoti ugunsdzēsāmie aparāti, evakuācijas plāni un regulāri notiek drošības apmācības – mācību evakuācijas gan izglītojamajiem, gan darbiniekiem. Veikti remontdarbi sporta zālē, iekārtotas ģērbtuves, dušas telpas. Pie skolas izvietota videokamera, skola ierīkota drošības signalizācija.

Iestādē ir kontroles institūciju veikto pārbaužu uzskaites žurnāls.

Iestādes vadība rūpējas par to, lai apgaismojums un temperatūra klasēs atbilst normām. Visas telpas atbilst sanitāri higiēniskajām prasībām. Skolas budžeta ietvaros tiek veikti kosmētiskie remontu.

Par fiziskās vides drošību ikdienā rūpējas skolas dežurante, apkopēja un dežurējošais administrācijas un pedagogu pārstāvis.

Iestādes telpas regulāri tiek noformētas atbilstoši gaidāmajiem svētkiem. To noformēšanā tiek iesaistīti pedagogi, izglītojamie un vecāki. Noformēšanā tiek izmantoti gan izglītojamo, gan pedagogu radoši darbi.



2019./2020.m.g, remontdarbi veikti pirmsskolas grupu rotaļlaukumā. Skolas apkārtne satiksme organizēta tā, lai skolēni varētu justies droši. Ceļš garām skolai ir asfaltēts un labā kvalitātē, tam blakus atrodas gājēju celiņš. Skolas tuvumā izvietota brīdinājuma zīme. Iestādes apkārtnē ir tīra, sakopta un apzaļumota, iekārtots sporta un spēļu laukums, atpūtas vietas.

### **Stiprās puse**

1. Skolas vide sakopta un droša.
2. Mērķtiecīgi veikti skolas vides uzlabojumi.

### **Turpmākā attīstība**

1. Vēlams izveidot pie skolas lapeni, āra nodarbībām skolēniem.

**Vērtējums kritērijā "Fiziskā vide un vides pieejamība"- labi.**

## **4. 6. Iestādes resursi (aktualizēts 2020.gadā)**

### **4.6.1. Iekārtu un materiāltehnisko resursu nodrošinājums un izmantošana**

Iestādes telpu iekārtojums ļauj nodrošināt pilnvērtīgu mācību procesu. Visas klases aprīkotas atbilstoši izglītojamo mācīšanās vajadzībām: kabinetos ir datori ar interneta pieslēgumu, datorklasē un dabaszinību klasē ir interaktīvās tāfeles; 3 projektori, mikroskopi, kopētāji un printeri.

Datorklase ir pieejama visiem skolotājiem mācību procesa vajadzībām. Skolotāji izmanto dažādus ierakstus, videofilmas, datorprezentācijas izglītības programmu realizēšanai. Datorklasi izglītojamie un skolotāji izmanto patstāvīgam un individuālam darbam, gatavojoties mācību procesam, veidojot projektu darbus, prezentācijas, pildot mājas darbus. Izglītojamo rīcībā ir sporta zāle, sporta, spēļu un atpūtas laukumi.

Izglītības iestādē ir bibliotēka. Tajā atrodas visi skolas metodiskie materiāli. Visi izglītojamie ir nodrošināti ar mācību grāmatām. Grāmatu fonda papildināšana un atjaunināšana tiek plānota. Iespēju robežās katru gadu tiek iegādātas arī metodiskās literatūras grāmatas, daiļliteratūra.

Ēdnīcas telpu un sanitāri tehnisko mezglu iekārtojums atbilst normatīvo aktu prasībām.

Kritērijs "Iekārtu un materiāltehnisko resursu nodrošinājums un izmantošana" mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam "**labi**". To apliecina šāda informācija:

- mājturības un tehnoloģijas kabinets atjaunots un aprīkots ar sadzīves tehniku ēdienu un dzērienu pagatavošanai, produktu apstrādei, apģērbu kopšanai, ar iebūvējamo sadzīves tehniku, ledusskapi;

- iegādātas jaunas mēbeles (solī, galdi, krēsli, lampas, plaukti), sadzīves tehnika iestādes virtuvē (plīts, ledusskapis virtuvē), datortehnika (datori, printeri, tīkla iekārtas), biroja tehnika (printeri, skeneris, laminatori) u.c. estētiskās vides labiekārtošanai;

- vizuālie uzskates līdzekļu, didaktisko mācību materiālu dažādība (smilšu galds, galda futbols, spēļu komplekti, magnētiskais konstruktors);

- rotaļu istabas izveide;

- datorklase, mājturības, bibliotēkas mācību resursu, iekārtu pieejamība mācību un interešu izglītības darbam;

Kritērija "Iekārtu un materiāltehnisko resursu nodrošinājums un izmantošana" stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. m.g.:

- iestāde ir nodrošināta ar materiāltehniskiem līdzekļiem mācību un interešu izglītības programmu īstenošanai;

- notiek mērķtiecīga mācību literatūras, mācību līdzekļu un tehnisko resursu iegādes plānošana un īstenošana;

- ir radīti apstākļi e-klases pilnvērtīgai izmantošanai;

- visās mācību telpās pieejams internets;

- iestādē ir iekārtu, IKT resursi.

Kritērija "Iekārtu un materiāltehnisko resursu nodrošinājums un izmantošana" turpmākās attīstības prioritātes ir:

- pilnveidot un papildināt iestādes digitālo mācību līdzekļu un mācību materiālu krātuvī, gatavojoties kompetenču pieejas ieviešanai.

#### **4.6.2. Personālrесursi**

Iestāde ir nodrošināta ar nepieciešamajiem personālrесursiem izglītības programmu un interešu izglītības programmu īstenošanai.

Visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem ir augstākā izglītība, kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Izglītības iestādes darbinieku pienākumi ir noteikti amata aprakstos.

Skolotāju darba slodzes tiek sadalītas, ievērojot pamatizglītības programmas, pirmskolas izglītības programmas un darba organizācijas vajadzības, skolotāju pieredzi un kvalifikāciju.

Izglītības iestāde ir nodrošināta ar pedagoģisko, atbalsta personālu (logopēds, psihologs, pedagoga palīgs, bibliotekāre, medmāsa, otrais skolotājs klasē (2 skolotāji)).

Katra mācību gada sākumā notiek pedagogu individuālas pārrunas ar izglītības iestādes direktoru vai vietnieku, kur tiek analizētas pedagoga izaugsmes iespējas un sasniegumi, pārrunāts nepieciešamais atbalsts.

Iestāde atbalsta pedagogu plānoto dalību tālākizglītībasursos, piedāvājot e-vidē saņemto informāciju un palīdzot izvēlēties katra pedagoga mācību jomai un vajadzībām atbilstīgas profesionālās pilnveides programmas. Skolas administrācija laikus informē pedagogus par tālākizglītības iespējām, nodrošina iespēju piedalīties

semināros,ursos, konferencēs, doties pieredzes apmaiņā uz citām izglītības iestādēm.

Iestāde ir pilnībā nodrošināta ar tehnisko personālu. Nepieciešamie personāla resursi tiek savlaicīgi plānoti, izmaiņas personāla sastāvā ir pamatotas.

Pedagogi savu darbu organizē, vadoties pēc amata aprakstā noteiktajiem darba pienākumiem, tiesībām un atbildības.

Visi skolas darbinieki ir iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem un darba drošības instrukcijām. Katru nedēļu (otrdienās) notiek skolotāju informatīvās sanāksmes par skolas darba organizācijas jautājumiem. Pedagogiem nepieciešamā informācija ir pieejama skolotāju istabā, informācijas stendos, e-klasē un skolas mājas lapā.

Kritērijs "Personālresursi" mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **"labi"**. To apliecina šāda informācija:

- Pedagogu tālākizglītība ir plānota un nepārtraukta.
- Skolas pedagoģiskais personāls nodrošina programmu realizēšanu un atbalsta personāla funkcijas.

Kritērija "Personālresursi" stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. m.g.:

- iestādes personāls tiek atbalstīts un rosināts piedalīties tālākizglītības programmās;
- pedagogi atbildīgi pilnveido profesionālo kompetenci;
- tālākā izglītība un profesionālā pilnveide tiek plānota.

Kritērija "Personālresursi" turpmākās attīstības prioritātes ir:

- pilnveidot pedagogu IKT prasmes darbam, strādājot attālināti, atbilstoši mūsdienu prasībām.

#### **4.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

##### **4.7.1 Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Skolas vadība sistemātiski un mērķtiecīgi plāno, organizē un īsteno pašvērtēšanu un iekšējo kontroli. Tās tiek plānots atbilstoši skolas noteiktajām prioritātēm; tiek veiktas korekcijas atbilstoši aktuālām izmaiņām skolas un pašvaldības attīstībā.

Tas notiek informatīvajās sanāksmēs, sadarbības grupās, metodisko komisiju apspriedēs. Pedagoģiskās padomes sēdēs, metodiskajās komisijās regulāri tiek analizēti rezultāti valsts pārbaudes darbos, sasniegumi ikdienas darbā, mācību priekšmetu olimpiādēs, citi aktuāli jautājumi. Katru gadu pedagogi izvērtē skolas sasniegumus visās jomās, kā arī veic pašvērtējumu.

Pedagogi veic pašvērtējumu pēc noteikta parauga, apzinās sava darba stiprās un vājās puses, izsaka priekšlikumus skolas darba uzlabošanai. Iknedēļas apspriedēs pedagogi un direktore kopīgi analizē iepriekšējās nedēļas pasākumus, aktuālos jautājumus un turpmāko darbu.

Izglītojamo vecāku viedoklis tiek uzklauts vecāku sapulcēs, skolas padomē. Skolas vadība, analizējot iestādes darbu, ņem vērā pedagogu, MK vadītāju un citu darbinieku ieteikumus

Ar skolas pašvērtējumu var iepazīties visas ieinteresētās puses. Pašvērtējums ir objektīvs, ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju skolas darbinieki tiek iepazīstināti sanāsmēs. Pašvērtējumā iegūtā informācija tiek izmantota skolas tālākā darba plānošanai.

Skolas direktore pārrauga kontroles procesus, personāla darbu, atbalsta un izvirza pamatotas prasības.

Iestādē ir izstrādāts Skolas attīstības plāns 2018.-2021. m.g. Attīstības plāna izstrāde notiek demokrātiski: ņemot vērā skolas pamatmērķus, pašvērtējumu un iepriekš veikto darbu analīzi, izglītojamo, izglītojamo vecāku, skolas darbinieki un skolas padome. Ieteikumus. Attīstības plānā ir noteikti mērķi un uzdevumi. Atbilstoši attīstības plānam izstrādāts prioritāšu īstenošanas plāns, kas paredz novērtēšanas kritērijus. Plāns tiek koriģēts atbilstoši nepieciešamībai.

Skolai ir arī pasākumu plāns mācību gadam, kurā apkopoti visi mācību, audzināšanas, sporta, metodisko komisiju pasākumi pa mēnešiem.

Vadības komanda par attīstības plāna īstenošanas gaitu informē skolas kolektīvu informatīvajās apspriedēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, skolas padomes sēdēs.

#### **Stiprās puses.**

1. Skolas vadība nodrošina visa skolas personāla iesaistīšanos pašvērtējuma procesā.

#### **Turpmākā attīstība**

1. Turpināt darbu pie skolas darba plānošanas pilnveides.
2. Pedagoģa pašvērtējuma pilnveidošana.

**Vērtējums kritērijā "Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana" - labi.**

#### **4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Izglītības iestādes darbību nosaka Skolas nolikums un citi iekšēji normatīvie dokumenti, kuri izstrādāti un atbalstīti pedagoģiskajā padomes sēdē. Pamatojoties uz Ministru kabineta noteikumiem, iestādē ir visa obligātā dokumentācija. Skolas vadība kontrolē obligātās dokumentācijas precīzu izpildi. Skolas dokumentu izstrāde notiek demokrātiski, tā atbilst normatīvo aktu prasībām un arhīvā apstiprināto lietu nomenklatūrai. Tiek uzturēta un aktualizēta VIIS datu bāze.

Ir izstrādāta skolas vadības struktūra.

Direktors apstiprina metodisko komisiju vadītājus un citas dažāda līmeņa atbildīgās personas, precizējot tiem darba pienākumus un atbildības jomas, atbilstoši valstī noteiktajai kārtībai un darba likumdošanai.

Pedagoģu darba slodzes sadala, ievērojot skolas izglītības programmas un darba organizācijas vajadzības, skolotāju pieredzi un kvalifikāciju, un noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Skolas darbinieku tiesības, pienākumi un atbildības jomas ir noteiktas un ar darbinieku saskaņotas amata aprakstos.

Skolas administrācija pārzina skolotāju pieredzi, kvalifikāciju, kā arī stiprās un uzlabojamās puses.

Skolas vadība regulāri pārskata skolotāju tālākizglītības iespējas, izglītības dokumenti tiek apkopoti personāla personas lietās, arī VIIS datu bāzē. Skolotāji uzskata, ka var izteikt priekšlikumus tālākizglītībai, un ir droši, ka ieteikumi tiks apspriesti un ņemti vērā. Visi skolotāji atzīst, ka tiek atbalstīta viņu dalība novada metodisko apvienību darbā, tiek dotas iespējas iepazīties ar citu skolu pieredzi.

Direktors plāno, organizē un vada skolas darbu. Vadības darbs tiek plānots, katru nedēļu notiek administrācijas sēdes. Lai nodrošinātu informācijas apmaiņu ar skolotājiem, iepazīstinātu ar vadības pieņemtajiem lēmumiem, katru nedēļu notiek skolotāju sanāksmes.

Iestādē metodiskā komisija darbojas atbilstoši „Kārtībai par metodisko komisiju darbu”. Tā apvieno visus mācību priekšmetu skolotājus.

### **Stiprās puses**

1. Skolas vadība sistemātiski plāno un pārrauga izglītības iestādes darbību.
2. Skolas vadība iesaista visus pedagoģiskos darbiniekus mācību un audzināšanas darba uzdevumu vērtēšanā, stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzdevumu izvirzīšanā un īstenošanā.
3. Skolā vienu reizi nedēļā notiek skolotāju un vadības operatīvā darba apspriedes.

### **Turpmākā attīstība**

1. Pilnveidot mācību un audzināšanas darba iekšējo kontroli, vērot mācību stundas un interešu izglītības nodarbības.
2. Turpināt vadības komandas kompetences pilnveidošanos.

**Vērtējums kritērijā "Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība" - labi.**

### **4.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.**

Izglītības iestāde regulāri sadarbojas ar savu dibinātāju Dobeles novada pašvaldību. Budžeta plānošanas procesā pašvaldība respektē skolas attīstības nepieciešamības, kas nodrošina mācību kvalitātes un darba apstākļu uzlabošanu. Pašvaldības atbalsts nodrošina brīvpusdienas 5.-6.klašu izglītojamiem, atalgojumu pirmsskolas grupām (1,8 - 4 gadi), 5-6 gadīgu grupai - 0,2 likmes, e- talonus sabiedriskajā transportā skolēniem.

Iestādes darbības jautājumu, metodisko jautājumu, tālākizglītības jautājumu (kursu, semināru), interešu izglītības, finanšu jautājumu risināšanā veiksmīga sadarbība skolai ar Dobeles novada Izglītības pārvaldi. Lielu palīdzību metodiskajā darbā sniedz novada mācību jomu metodiskajās apvienībās.

Izglītojamo tiesību ievērošanas jautājumos iestāde sadarbojas ar Dobeles pagasta pārvaldi, Dobeles pagasta sociālo dienestu, Dobeles Bāriņtiesu.

Izglītojamo pienākumu un tiesību izpratnes veidošanā iestāde sadarbojas ar Valsts policijas darbiniekiem.

Izglītojamo sadarbības, komunikācijas jautājumu pilnveidei skola sadarbojas ar Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centru, Ģimenes atbalsta centru "Namiņš" (sociālais pedagogs, vadības komanda).

Izglītojoša rakstura jautājumos, skola sadarbojas ar Dobeles Centrālo bibliotēku, Dobeles Novadpētniecības muzeju, Dobeles kultūras namu, Dobeles pagasta bibliotēku.

Izglītība iestāde iesaistās starptautiskos projektos, veicinot izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu.

#### **Stiprās puses**

1. Skolai ir veiksmīga un daudzveidīga sadarbība ar pašvaldības un citām institūcijām.

2. Skola ir atvērta sadarbībai ar apkārtējo sabiedrību.

#### **Turpmākā attīstība**

1. Turpināt mērķtiecīgi īstenot un pilnveidot sadarbību ar apkārtējo sabiedrību.

**Vērtējums kritērijā " Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām" – ļoti labi.**

### **5. CITI SASNIEGUMI**

1. Auces, Dobeles un Tērvetes novadu vokālās mūzikas konkursā "Balsis 2019" - iegūta 3.pakāpe.

2. 48.starptautiskā bērnu mākslas konkurss „Lidice 2019” – iegūtas atzinības.

3. Iegūts sertifikāts par piedalīšanos Eiropas Skolas sporta dienas projektā /ESSD/.

4. 19.Prāta sporta spēles "Zemgale" Dobeles, 2019 - iegūta 1.vieta (domino 2.kl.).

5. Metodisko un mācību palīg līdzekļu diferencētas pieejas realizācijai (kompetenču pieeja) izveide.

Metodiskie materiāli (ideju krātuves) izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām, garīgās attīstības, uzvedības traucējumiem Multidisciplinārā, STEM un vides jomās:

- "Knaģu izaicinājums",
- "Veselība un veselīgi ieradumi",
- "Cilvēks un tā ķermenis",
- "Miķeļdienas jampadracis"
- "Manas emocijas",
- "Robotu Brīnumu pasaulē" (homopolārais motors: "Baletdejoņtājas", "Robotu automobilis"),
- "Augļi",
- "Dārzeni",
- "Putni",
- "Mūzikas instrumenti",
- "Olimpiskā diena" u.c.,

## Lejasstrazdu sākumskolas pašnovērtējuma ziņojuma aktualizācija 2020

- radošu nodarbību cikls “Kukaiņu pasaulē”- attālinātām mācībām.

## 6. LEJASSTRAZDU SĀKUMSKOLAS DARBĪBAS PAŠNOVĒRTĒJUMA KOPSAVILKUMS

<b>Joma</b>	<b>Rezultatīvais rādītājs</b>	<b>Vērtējuma līmenis</b>
<b>1.Mācību saturs</b>	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas	Labi
<b>2.Mācīšana un mācīšanās</b>	1.1. Mācīšanas kvalitāte 1.2. Mācīšanās kvalitāte 1.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	Labi Labi Labi
<b>3.Izglītojamo sasniegumi</b>	3.1.Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā 3.2.Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	Labi Labi
<b>4.Atbalsts izglītojamajiem</b>	4.1.Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts, izglītojamo drošības garantēšana( drošība un aizsardzība) 4.2.Atbalsts personības veidošanā 4.3.Atbalsts karjeras izglītībā 4.4.Atbalsts mācību darba diferenciacijai 4.5.Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām 4.6.Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	Labi Ļoti labi Labi Labi Labi Labi
<b>5.Izglītības iestādes vide</b>	5.1. Mikroklimats 5.2. Fiziska vide un vides pieejamība	Labi Labi
<b>6.Izglītības iestādes resursi</b>	6.1.Iekārtas un materiāltehniskie resursi 6.2.Personālrresursi	Labi Labi
<b>7.Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	7.1.Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana 7.2.Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība 7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām	Labi Labi Ļoti labi



## 7. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA

<b>Joma</b>	<b>Prioritātes</b>
<b>1.Mācību saturs</b>	Nodrošināt, uz kompetenču pieeju balstītā, mācību satura realizācija.
<b>2.Mācīšana un mācīšanās</b>	Pedagogu izglītošanās kompetenču pieejas ieviešanā mācību procesā. Veicināt skolēnu mācīšanās motivācijas veidošanos. Veicināt savlaicīgu speciālo vajadzību diagnostiku visos izglītības posmos.
<b>3.Izglītojamo sasniegumi</b>	Veicināt izglītojamo līdzatbildību par mācību procesu, mācību rezultātiem, attīstot izglītojamo pašvērtēšanas un paškontroles prasmes.
<b>4.Atbalsts izglītojamajiem</b>	Mācību procesa individualizācijas iespēju apzināšana katram izglītojamam, lai veicinātu mācību sasniegumu pozitīvu dinamiku.
<b>5.Skolas vide</b>	Mācību procesam piemērota, droša un estētiska, labvēlīga skolas vide gan iekštelpās, gan izglītības iestādes teritorijā.
<b>6.Resursi</b>	Pilnveidot pedagogu zināšanas darbā ar IKT.
<b>7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	Regulārs izglītības iestādes darba pašnovērtējums. Attīstības plāna izstrāde un īstenošana.

Lejasstrazdu sākumskolas

direktore: \_\_\_\_\_

Anna Elfrīda Ivaškeviča

(paraksts)

( vārds, uzvārds)

SASKAŅOTS

\_\_\_\_\_

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

\_\_\_\_\_

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_

(datums)

Z. v.